



## Conseil des dirigeants principaux de l'information du secteur public — modèle de partage de l'information - février 2017

ADMINISTRATION : Yukon		Personne - ressource
<p><b>1. Réalisati ons</b></p> <p>Mettez en relief les principales réalisations en matière de la TI/GI, et/ou des étapes importantes réalisées dans votre administration au cours des 6 à 12 derniers mois.</p>	<p>Services électroniques</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Révision et lancement du renouvellement de l'enregistrement des véhicules en ligne</li> <li>- Lancement des applications en ligne de la <i>Loi sur l'accès à l'information et la protection des renseignements personnels</i> (LAIPRP)</li> <li>- Lancement du portail de paiement des factures du gouvernement (afin que le public puisse payer en ligne ses factures du gouvernement)</li> <li>- Les permis de chasse seront accessibles en ligne en avril</li> </ul> <p>Système de gestion des cas pour le CIPVP</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Efforts visant à mettre à profit nos connaissances de ce système pour l'appliquer à l'interne à la gestion des demandes relatives à la LAIPRP</li> </ul> <p>Cadre de la protection des renseignements personnels</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Établissement d'un bureau centralisé de la protection de la vie privée pour diriger et coordonner une approche uniforme de la gestion de la protection de la vie privée à l'échelle du gouvernement du Yukon</li> <li>- Nous avons mis en place une politique du cadre stratégique pour le gouvernement du Yukon</li> <li>- Approbation d'un certain nombre de politiques et procédures sous-jacentes, et approbation ou examen pour approbation de la formation de sensibilisation</li> </ul>	



## 2. Priorités :

Décrivez brièvement ce que votre organisation considère comme principale priorité/initiative sur la TI/GM au cours des 12 à 36 prochains mois.

### Sécurité

- Concentration sur le cadre de sécurité, les travaux liés aux politiques opérationnels et la sensibilisation des utilisateurs (12 mois)
- Mise en œuvre en cours de VMware NSX pour contribuer à la segmentation du réseau dans notre centre de données, ce qui donnera lieu à une amélioration considérable de la sécurité du réseau tout maintenant la transparence pour les employés
- Mise en œuvre d'un outil de transfert de fichier sécurisé pour transférer des fichiers volumineux et/ou de nature délicate (vous pouvez remercier les T.N.-O. pour cette initiative; ils ont utilisé le produit et m'en ont fait la démonstration). Auparavant, nos employés avaient recours à diverses méthodes pour déplacer les fichiers, notamment aux services du nuage, ce qui pouvait poser des risques pour les fichiers de nature délicate
- Projet de retenir les services de TJ5 Technologies pour exploiter leur offre de service de « détection d'hameçonnage ». Cela concerne la sensibilisation des employés à la sécurité (le gouvernement du Nouveau-Brunswick utilise aussi ce service)

### Identité, compte client, protection des renseignements personnels

- Finalisation de l'architecture et planification de la mise en œuvre (12 mois)
- Détermination d'une démarche et début de la mise en œuvre du cadre juridique ou stratégique afin de permettre la collecte et le partage de renseignements de base (de 6 à 18 mois)
- Choix du fournisseur et début de la mise en œuvre technique (12 mois)
- Collaboration avec Nulli pour mettre en place une version de solution d'identité ouverte ForgeRock similaire à celle de l'Alberta d'ici le 31 mars, aux fins d'essai et d'évaluation
- Projet pilote ciblé pour l'intégration à un ou deux systèmes de services électroniques d'ici le milieu de l'exercice 2016-2017
- Lancement des travaux liés aux politiques et aux communications afin de soutenir la création d'un mandat et d'un cadre pour recueillir, utiliser et diffuser des renseignements de base sur les clients par l'entremise du mécanisme de consentement éclairé

### Examen de la Loi sur l'accès à l'information et la protection des renseignements personnels

- Lancement officiel d'un examen obligatoire de la LAIPRP
- En 2016, il y aura une campagne de sensibilisation publique, ainsi que des recherches et la collecte de commentaires concernant les changements proposés
- En décembre 2016, des recommandations seront présentées au caucus
- En 2017, il y aura des consultations publiques sur les changements proposés

### Plateforme d'intégration

- Lancement d'un essai de la solution Mulesoft limité à un ou deux systèmes, pour le remplacement de l'intégration personnalisée actuelle dans notre système financier par la solution Anypoint, afin d'en évaluer la souplesse en vue d'une mise en œuvre à plus grande échelle

### Système de renseignements sur les titres fonciers

- Conclusion de la négociation d'une demande de propositions pour une solution adaptée aux titres fonciers
- Le proposant retenu (un système du secteur de compétence canadien) offrira une solution fondée sur le « nuage »
- Collaboration avec le Conseil du Trésor pour le traitement d'une solution fondée sur le nuage du point de vue du capital par rapport à un point de vue d'exploitation et d'entretien

### Services électroniques

- Élaboration d'un cadre de données ouvertes et d'un portail pour publier l'information gouvernementale. Renvoi à d'autres administrations en vue d'éclairer notre travail
- Collaboration avec le personnel des Communications dans les ministères afin de comprendre la nouvelle approche en matière de contenu Web, efforts pour passer en revue et refaire le contenu à partir du point de vue du public, et établissement d'une approche épurée en matière de présence sur le Web ainsi que d'une approche axée sur l'utilisateur
- Poursuite des efforts visant à tirer parti des services offerts en ligne. Petites étapes comme des processus de formulaire de demande, approche en matière de portail

Superposition d'une solution de radio à commutation automatique de canaux au système de radio existant



## 2. Enjeux et besoins

Précisez les enjeux que vous aimeriez partager avec le Conseil et le type d'assistance dont vous aurez peut-être besoin de la part du CDPISP.

### Mobilisation et croissance de notre secteur local d'activités

- Approches innovatrices pour l'acquisition des services (p. ex., BC Dev Exchange <https://bcdevexchange.org>)
- Création de possibilités d'activités de TI pour construire de nouvelles solutions (pour le gouvernement et les services aux citoyens) dans nos plateformes normalisées et soutien des solutions en place

### Service correctionnel du ministère de la Justice

- Collaboration avec notre secteur des services correctionnels pendant les 12 prochains mois concernant leurs processus d'activités actuels, leurs besoins et les améliorations connexes
- Demande de propositions à venir pour un système éventuel dans ce délai en fonction des résultats

### Planification de la continuité des activités

- Évolution du centre de données
- IaaS par rapport à l'interne
- De quelle manière le SaaS s'intègre-t-il?

### Veille stratégique ou données volumineuses

- Nous évaluons des solutions afin de remplacer notre entrepôt de données par une solution plus conviviale
- Nous explorons des solutions infonuagiques, de même que des solutions internes
- De quelle manière évoluons-nous afin d'offrir de meilleurs renseignements opérationnels/analyses dans l'ensemble du gouvernement? Pouvons-nous offrir une expertise qui aide les ministères concernant leurs besoins en matière de renseignements opérationnels?

### Données foncières

- Cadre pour regrouper les données foncières (permis, titres, évaluation foncière, planification)

### Solution de téléphonie IP

- Nous cherchons une solution pour nous doter d'une main-d'œuvre mobile et d'une messagerie unifiée, et pour réduire les frais de soutien en télécommunications
- Nous avons envisagé d'utiliser LYNC de Microsoft ou Skype Entreprise