

# Échange d'information du CPSSP – Septembre 2019

*Les renseignements échangés sont recueillis aux fins de la réunion du CPSSP de septembre 2019.*

*Les renseignements contenus dans le présent document ne peuvent pas être communiqués à l'extérieur du Conseil sans approbation préalable par l'administration membre (auteur).*

ADMINISTRATION : TERRE-NEUVE-ET-LABRADOR		Personne-ressource Alan Doody SMA, Direction des services gouvernementaux 709-729-3056
<b>1. <u>Réalisations :</u></b>  Soulignez brièvement les <b>principales réalisations en matière de prestation de services, les progrès réalisés et les étapes importantes franchies</b> dans votre compétence au cours des 6 à 12 derniers mois.	<b><u>Système d'information sur la gestion – Division de l'impression et de la micrographie</u></b>  Conformément aux initiatives de schématisation de la chaîne de valeur, Service NL (SNL) a fait l'acquisition d'un système d'information de gestion qui est entré en service le 22 février 2019. Le nouveau système permet, d'une part, la gestion du flux des travaux d'impression à l'aide du logiciel PrintSmith Vision (PSV) et, d'autre part, la soumission électronique d'impressions à l'aide du logiciel Digital StoreFront (DSF). Le logiciel PSV est utilisé par le personnel interne de l'Imprimeur de la Reine et permet l'enregistrement, la planification et le suivi des impressions. Le logiciel DSF permet aux clients de l'Imprimeur de la Reine de passer des commandes d'impression en ligne, de télécharger les documents connexes à imprimer, d'examiner une épreuve virtuelle, de créer des documents tels que des cartes professionnelles ou des en-têtes de lettres, de visualiser le coût associé à la commande d'impression et de fournir les approbations nécessaires de demandes d'achats. Le logiciel DSF offre également la possibilité de « Demandes d'exécution en ligne »; cette fonctionnalité permet aux organismes de soins de santé comme les médecins, les ambulanciers, etc. de consulter une liste de leurs documents prédéfinis pertinents à commander pour impression (p. ex. formulaires prénatals) et de voir les documents qui sont en stock.  <b><u>Permis de travail d'électricité en ligne</u></b>  Il s'agit du premier service en ligne offert dans le cadre du Programme de permis et de licences (AMANDA) et il a aidé à définir la norme pour les demandes en ligne et le recouvrement des paiements dans le cadre du programme. Lancés en août 2019, les services en ligne offerts dans le cadre de ce projet incluent : <ul style="list-style-type: none"><li>• Renouvellement annuel de la demande de l'entrepreneur en électricité</li><li>• Demande de permis de travail d'électricité (pour les entrepreneurs en électricité enregistrés seulement)</li></ul>	

Ce système permet aux entrepreneurs en électricité de remplir, de soumettre et de payer les demandes annuelles de renouvellement de certificats et de permis en ligne, et de recevoir par courriel la confirmation de la demande, les certificats et les permis.

#### **Programme de validation d'assurance / Vérification électronique d'assurance**

Les conducteurs de Terre-Neuve-et-Labrador sont tenus d'avoir une assurance automobile. Bien que les conducteurs puissent présenter leur numéro de police au moment de l'enregistrement ou du renouvellement (en personne, par la poste ou en ligne), sans avoir accès aux données d'assurance, la Motor Registration Division ne peut vérifier si la police est à jour ou valide. Des discussions avec le Bureau d'assurance du Canada (BAC) ont été entamées afin de déterminer les exigences en matière de vérification électronique entre la province et le BAC pour cerner les polices invalides ou annulées.

#### **Inspections mobiles**

Le Programme des permis et licences (AMANDA) – Inspections travaille à la création d'un cadre pour fournir des capacités d'inspection avec une approche de conception et de développement simplifiée et cohérente en utilisant la plateforme technologique AMANDA/SmartGuide existante. Les exigences opérationnelles relatives aux processus d'inspection existants pour SNL, Fire and Emergency Services et les terres de la Couronne sont en cours d'examen afin de déterminer les normes d'élaboration et une validation de principe a été élaborée à l'aide des processus d'inspection des véhicules commerciaux et des autobus.

#### **Programme du gouvernement numérique**

Services en ligne lancés avec :

- myGovNL à l'adresse [www.gov.nl.ca/digitalgovernment](http://www.gov.nl.ca/digitalgovernment) avec monProfil, l'état de l'immatriculation des véhicules à moteur et les notifications;
- des applications intelligentes à [myapplications.gov.nl.ca](http://myapplications.gov.nl.ca) avec des licences de loterie.

On a entamé la migration des sites Web des ministères vers un système de gestion du contenu qui permet aux ministères de gérer leur propre contenu.

#### **Harmonisation de l'apprentissage**

Le gouvernement de Terre-Neuve-et-Labrador travaille avec les autres provinces de l'Atlantique et le Manitoba à l'élaboration d'un système d'apprentissage harmonisé. Le

	<p>système offrira des capacités d'établissement de rapports améliorées, une fonctionnalité accrue pour les apprentis, les fournisseurs de services de formation et les employeurs, y compris des formulaires en ligne et le traitement des paiements, ainsi que la souplesse nécessaire pour répondre efficacement aux besoins actuels et émergents du marché du travail et aux besoins de formation. L'équipe de projet a eu des échanges avec SNL concernant l'utilisation possible du permis de conduire / de la carte d'identité pour les apprentis et les compagnons.</p> <p>Le projet a débuté le 1<sup>er</sup> avril 2017. Toutes les provinces concernées participent à l'élaboration du produit de base, après quoi le nouveau système sera déployé. T.-N.-L. occupe le deuxième rang dans le plan de mise en œuvre et prévoit que le nouveau système sera mis en œuvre à l'été 2020.</p> <p><b><u>Mise à niveau de la demande de permis et de licences AMANDA</u></b></p> <p>Le Bureau du dirigeant principal de l'information a mis à niveau le système de gestion de l'information AMANDA de la version 4.4 à la plus récente version 7.2. Les avantages de la mise à niveau comprennent une gestion simplifiée de l'accès pour les utilisateurs finaux et de meilleures fonctionnalités d'établissement de rapports. Cette mise à niveau constitue également la base nécessaire pour accroître les services en ligne pour les citoyens et accroître l'efficacité du gouvernement grâce aux améliorations d'AMANDA. Le programme de permis et de licences a été créé en 2018 pour élaborer les lignes directrices, les procédures, l'infrastructure partagée et les modèles réutilisables pour les futurs déploiements et améliorations d'AMANDA, y compris les applications en ligne et les inspections utilisant des appareils mobiles. La première application en ligne développée dans le cadre du programme, SNL en ligne – Permis de travail d'électricité, est entrée en service en août 2019.</p>	
<p><b>2. <u>Priorités :</u></b></p> <p>Expliquez brièvement ce que votre organisation considère comme ses <b>principales priorités et initiatives au cours des 12 à 36 prochains mois.</b></p>	<p><b><u>Approvisionnement par voie électronique</u></b></p> <p>Une demande de propositions a été publiée en septembre 2018 afin de faire l'acquisition d'une solution sur le Web qui permettrait de consulter en ligne les appels d'offres, les exceptions et les soumissions. Elle devrait également gérer le cycle de vie des appels d'offres, stocker les renseignements relatifs aux appels d'offres, gérer les comptes fournisseurs, gérer les offres, etc. pour remplacer deux sites Web d'appels d'offres désuets et les processus connexes.</p> <p>Le résultat du processus de DP sera la mise en œuvre de la solution d'approvisionnement électronique MERX.</p>	

Le nouveau système de notification électronique permettra de moderniser la publication en ligne des appels d'offres ouverts, d'attribuer des marchés, et offrira la fonctionnalité nécessaire pour produire des rapports et des informations sur les extrants.

Le nouveau système permettra au gouvernement de Terre-Neuve-et-Labrador de satisfaire aux exigences législatives, et son lancement est prévu pour décembre 2019.

#### **Plaque au propriétaire**

SNL a entrepris un examen des exigences nécessaires pour attribuer la plaque d'immatriculation à la personne plutôt qu'au véhicule.

Les premières conclusions révèlent un remplacement possible de la demande ou du système actuel d'enregistrement des véhicules à moteur pour faciliter cette fonctionnalité. Une analyse des besoins de remplacement de ce système devrait débuter à l'automne 2019.

#### **Programme du gouvernement numérique**

Ajouter d'autres services myGovNL et applications intelligentes comme illustrés dans la stratégie (par exemple, l'auto-inscription).

Migrer plus de sites Web ministériels.

Mettre en œuvre une solution de gestion de l'identité et de l'accès.

#### **Groupe de travail sur les avis de décès**

Le gouvernement de Terre-Neuve-et-Labrador travaille avec le groupe de travail sur les avis de décès, à titre de groupe pilote, pour examiner et mettre en œuvre l'enregistrement des décès et la transmission d'avis de décès par voie électronique, conformément au plan stratégique de ce groupe de travail. Une analyse de rentabilisation, un énoncé sur la portée et une estimation de haut niveau ont été préparés. Ce projet attend l'approbation du financement fédéral.

#### **Numéro d'entreprise unique**

Poursuivre l'analyse de rentabilisation et l'analyse coûts-avantages en collaboration avec le ministère des Services de Terre-Neuve-et-Labrador pour l'application du numéro d'entreprise unique. Les analyses des administrations provinciales et les ateliers ministériels sont terminés. Un dossier a été présenté au Cabinet.

#### **Harmonisation des dates de renouvellement d'immatriculation des véhicules**

	La division de l'immatriculation des véhicules à moteur de SNL a l'intention d'harmoniser la date de renouvellement d'immatriculation des véhicules avec le mois de naissance des propriétaires au lieu de la date d'acquisition des véhicules. Une telle mesure devrait permettre d'équilibrer le nombre de clients tout au long de l'année et de réduire la forte demande au printemps et à l'été attribuable aux habitudes d'achat de véhicules des clients. Ce travail sera effectué conjointement avec l'impression sur demande.	
<b>3. <u>Présentation/échange :</u></b>  Existe-t-il <b>des ressources dans votre compétence comme des applications, des processus, etc. que d'autres compétences pourraient avoir intérêt à appliquer ou à mettre en œuvre</b> dans leur propre compétence?  <i>(Ces renseignements aideront à la planification de l'ordre du jour des prochaines réunions.)</i>	Se reporter à la section sur les priorités.	
<b>4. <u>Enjeux et besoins :</u></b>  Décrivez brièvement <b>les enjeux liés à la prestation de services que vous aimeriez présenter</b> au Conseil et l'aide que vous pourriez demander au CPSSP.	Le CPSSP est invité à fournir des renseignements additionnels sur les éléments suivants : <ul style="list-style-type: none"> <li>• les initiatives de regroupement de services ainsi que les programmes et les services à l'intention des familles, des entreprises et des immigrants</li> <li>• les difficultés de mise en œuvre et les coûts liés aux initiatives suivantes : <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Numéro d'entreprise unique</li> <li>○ le renforcement des capacités pour inclure l'expertise technique afin d'appuyer le passage à la conception numérique.</li> </ul> </li> </ul>	