




ORDRE DU JOUR DE LA RÉUNION DU CPSSP (v8)


RÉUNION SUR MS TEAMS

LE JEUDI 28 OCTOBRE 2021

De 12 h à 15 h HNE

N°	HEURE	PRIORITÉ/SUJET DU CDPISP	OBJECTIF	MESURE	RESPONSABLES
	De 11 h 45 à 12 h	<ul style="list-style-type: none"> Préparation de la salle : les membres/observateurs se connecteront à la réunion sur MS Teams. Participants : se reporter aux recommandations pour l'utilisation de MS Teams. Pour l'interprétation simultanée : se reporter à l'information fournie. Les membres répondront au sondage d'évaluation après chaque présentation. 			
	12 h	Bienvenue	Appel nominal des membres du CPSSP et des observateurs inscrits présents		Coprésidents du CPSSP : Catherine Bennett, EDSC Mark Burns, Yukon.
1	De 12 h 05 à 12 h 10 (5 min.)	Questions administratives 	Objectif A) Approbation du compte rendu des décisions de la réunion du 25 février 2021 (ONGLET 1A) B) Approbation de l'ordre du jour de la réunion du 28 octobre 2021 (ONGLET 1B)	Pour approbation Pour approbation	Introduction : Mark Burns
2	De 12 h 10 à 12 h 50 (40 min.)	IDENTITÉ NUMÉRIQUE 	Objectif: (ONGLET 2) Mise à jour sur l'identification numérique et le travail lié à la preuve de vaccination (l'accent sur la prestation de services)	Pour information / discussion <i>Les membres doivent répondre au sondage d'évaluation après chaque point.</i>	Introduction: Mark Burns Peter Watkins, responsable du programme d'identification numérique
	De 12 h 50 à 12 h 55		Pause		
3	De 12 h 55 à 1 h 25 (30 min.)	RECHERCHE ET RENSEIGNEMENT STRATÉGIQUE 	Objectif (ONGLET 3) A) Discussion sur l'importance de la recherche sur la satisfaction des citoyens pour éclairer et améliorer la prestation de services dans le secteur public : <ul style="list-style-type: none"> Principales constatations des <i>Citoyens en tête</i> 2020 et mesures possibles pour donner suite aux constatations. 	Pour discussion et prochaines étapes <i>Les membres doivent répondre au sondage d'évaluation après chaque point.</i>	Introduction : Catherine Bennett Coprésidents du Comité de recherche : Richard Dalpé, SCT. Tareq Al-Shumari, Ont.

			Discussion sur les domaines d'intérêt, les mesures ou les recherches supplémentaires (c.-à-d. rapports de recherche mensuels) du CPSSP en ce qui a trait à son mandat.		ISAC : Dan Batista et Michal Dziong, directeur de recherches.
	De 13 h 25 à 13 h 30 (5 min.)		Pause		
4	De 13 h 30 à 2 h 10 (40 min.)	La voie de l'avenir pour le CPSSP	Objectif : (ONGLET 4) Élaboration d'un programme prospectif stratégique et efficace pour le CPSSP <ul style="list-style-type: none"> • Identifier les domaines d'intérêt pour le programme d'avenir du CPSSP afin de mieux positionner le Conseil en tant que leaders d'opinion pancanadiens et juridictionnels clés dans le service gouvernemental. • Discuter des mécanismes des réunions futures et des processus du CPSSP pour mieux favoriser l'engagement et le soutien des membres et générer des résultats. 	Pour discussion / prochaines étapes	Coprésidents du CPSSP Table ronde des membres du CPSSP
	De 14 h 10 à 14 h 15 (5 min.)		Pause		
5	De 14 h 15 à 14 h 45 (30 min.)	SERVICES AXÉS SUR LES CLIENTS 	Objectif (ONGLET 5) Présentation d'une municipalité Livraison dynamique : apprentissage virtuel dans le centre de contact client (CCC). <ul style="list-style-type: none"> • COVID-19 a modifié de force notre façon de travailler et de nous former au centre de contact client (CCC) de la région de Peel. Avec le passage soudain d'un modèle d'apprentissage mixte à un modèle d'apprentissage exclusivement virtuel, l'équipe de formation a dû pivoter et s'adapter à l'époque actuelle. L'équipe de formation CCC a réussi à le faire tout en maintenant la qualité de la formation, l'efficacité de la formation et l'engagement des apprenants. Cette présentation approfondira les outils et les techniques que l'équipe de formation de la région de Peel, Community Connections, applique pour assurer une 	Pour information et discussion <i>Les membres doivent répondre au sondage d'évaluation après chaque point.</i>	<i>Introduction :</i> <i>Mark Burns</i> MSDO : Michelle Orth Nicole Gittens, Community Connections, Région de Peel.

			prestation dynamique de la formation virtuelle. <ul style="list-style-type: none"> Période de questions 		
6	De 14 h 45 à 15 h (15 min.)	Questions administratives 	Objectif A) Rôle du coprésident PT du CPSSP <i>(approbation d'une prolongation d'un an du mandat du coprésident PT actuel ou confirmation d'un nouveau coprésident)</i> B) Rapport de la trésorière du CPSSP <ul style="list-style-type: none"> Rapport financier du CPSSP (ONGLET 6A) Contributions des membres du CPSSP pour 2022-2023 (ONGLET 6B) C) <u>Partage de l'information du CPSSP à titre d'information seulement</u> - ONGLET 6C et 6D D) <u>Mise à jour du groupe du CPSSP – à titre d'information seulement</u> : <ul style="list-style-type: none"> CdP du Centre de contact (ONGLET 6Ei, 6Eii, 6Eiii) E) Mesures de suivi du CPSSP (ONGLET 6F) F) Ordre du jour de la prochaine réunion du CPSSP (ONGLET 6G) G) Prochaines réunions du CPSSP : <ul style="list-style-type: none"> Le jeudi 2 décembre, 12 h HNE. Le mardi 18 janvier, 12 h HNE. 	Pour confirmation Pour information et commentaires Demande de la CdP Pour information	<i>Introduction : Catherine Bennett</i> Linda Maljan, trésorière du CPSSP Secrétariat de l'ISAC
	15 h		Levée de la séance du CPSSP		