

## **Modèle pour l'échange d'information du CPSSP – Février 2019**

*L'information est recueillie en prévision de la réunion du Conseil de la prestation des services du secteur public (CPSSP) en février 2019.*

*Il est interdit de communiquer l'information du présent document sans avoir obtenu au préalable l'approbation du territoire ou de la province membre (auteur).*

<b>TERRITOIRE OU PROVINCE :</b>		<b>Personne-ressource</b>
<b>1. Réalisations :</b> Veuillez indiquer brièvement les <b>principales réalisations et progrès réalisés et/ou les étapes importantes franchises</b> relativement à la <b>prestation des services</b> au sein de votre province ou territoire <b>au cours des 6 à 12 derniers mois.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Continuer à faire avancer les initiatives liées à la Stratégie d'innovation dans les services, y compris les projets découlant des recommandations sur la transformation des technologies de l'information et des communications (TIC) (2016). L'initiative Transformation des TIC comprenait un examen indépendant de la fonction intégrale des TIC dans l'ensemble du gouvernement qui a révélé des secteurs d'optimisation des coûts et des services.</li> </ul>	Dawn Curtis dawn_curtis@gov.nt.ca
<b>2. Priorités :</b> Veuillez décrire brièvement les <b>priorités et/ou initiatives</b> liées à la <b>prestation des services</b> que votre organisation considère comme étant <b>les plus importantes au cours des 12 à 36 prochains mois.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Travailler avec les ministères partenaires au projet visant les services intégrés de gestion des permis et des autorisations, notamment l'élaboration et la publication d'une demande de propositions (DP) pour une plateforme intégrée de services électroniques pour gérer plus de 40 permis et autorisations en ligne (nouveaux services). Le but est de mettre en place une plateforme adaptable aux besoins d'autres ministères du gouvernement des T.N.-O et utilisable pour d'autres types de service.</li> <li>Poursuivre le travail de plus grande envergure sur l'architecture du portail des services électroniques, l'amélioration du Répertoire de services et l'amélioration de la page d'accueil du gouvernement des T.N.-O.</li> <li>Continuer à collaborer avec les ministères du gouvernement des T.N.-O afin de mieux comprendre les priorités en ce qui a trait à la transformation des services et de concevoir la prochaine vague des services en ligne.</li> <li>Terminer les travaux sur un modèle de soutien approprié pour les services en ligne.</li> <li>Continuer à offrir de la formation aux fins de l'obtention des titres de spécialiste des services certifié (SSC) et de gestionnaire des services certifié (GSC) à l'échelle des T.N.-O.</li> </ul>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Continuer à participer aux sondages de satisfaction nationaux les Entreprises d'abord et les Citoyens d'abord.</li> <li>• Continuer à participer aux activités de planification se rapportant aux données ouvertes, à l'engagement ouvert et au gouvernement ouvert.</li> <li>• Examiner la possibilité d'adopter le numéro d'entreprise, et poursuivre les travaux sur l'évaluation de l'utilisation d'identifiants avec les entreprises clientes.</li> <li>• Participer au projet-pilote sur la collaboration des réseaux de services – fournir les services des T.N.-O. et de Service Canada depuis trois petites communautés, où des agents de service du gouvernement sont affectés (Fort Liard, Fort Providence et Tuktoyaktuk).</li> <li>• Transformation des TIC – Développer la fonction de services partagés des systèmes d'information afin de mieux servir les secteurs organisationnels, y compris développer une capacité pour une équipe de soutien des applications intégrées et/ou une équipe des services numériques.</li> </ul>	
<p><b>3. <u>Démonstration et partage du savoir-faire</u> :</b>  Existe-t-il des <b>ressources au sein de votre province/territoire, par exemple des applications ou des processus qui pourraient être utiles</b> pour d'autres provinces ou territoires?  <i>(Cette information sera utilisée pour planifier l'ordre du jour des prochaines réunions.)</i></p>	s. o.	

**4. Problèmes et besoins :**

Veillez décrire brièvement **tout problème lié à la prestation des services que vous aimeriez communiquer** au CPSSP et le soutien que vous souhaiteriez recevoir de celui-ci.

S. O.