

## **Modèle d'échange de renseignements du CDPISP – Février 2019**

*Les renseignements échangés sont recueillis aux fins de la réunion du Conseil des dirigeants principaux de l'information du secteur public (CDPISP) de février 2019.*

*Les renseignements contenus dans le présent document ne peuvent être communiqués sans l'approbation de l'administration membre (auteur).*

<b>GOUVERNEMENT : Alberta</b>		<b>Personne-ressource</b>
<b>1. Réalisations :</b> Mettez en relief les principales réalisations en matière de la GI/TI, et/ou des étapes importantes réalisées dans votre administration au cours des 6 à 12 derniers mois.	<b>Transformation de la gouvernance de la GIT</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>La prestation des services de GIT de l'Alberta est désormais appuyée par sept secteurs de GIT (la Santé n'est pas incluse à l'heure actuelle, mais le sera plus tard) : <ul style="list-style-type: none"> <li>Secteur du perfectionnement de la main-d'œuvre (Enseignement supérieur, Éducation et Travail.)</li> <li>Secteur de l'environnement et des ressources (Agriculture et Foresterie, Environnement et Parcs, Énergie et Relations avec les Autochtones.)</li> <li>Secteur des services communautaires et de la sécurité (Justice et Solliciteur général, et Culture et Tourisme.)</li> <li>Secteur des personnes, des familles et des communautés (Services à l'enfance, Services sociaux et communautaires, Aînés et Logement et Condition féminine.)</li> <li>Secteur de l'économie et de la croissance (Transports, Infrastructure, Développement économique et commercial, Affaires municipales.)</li> <li>Secteur des services gouvernementaux (Conseil exécutif, Commission de la fonction publique, Service Alberta, Conseil du Trésor, Finances.)</li> <li>Secteur des services organisationnels (fournit des services de GIT à l'échelle organisationnelle pour les six autres secteurs.)</li> </ul> </li> </ul>	<p><b>Mark Brisson</b>  Directeur général de l'information pour la fonction publique  Service Alberta  <a href="mailto:mark.brisson@gov.ab.ca">mark.brisson@gov.ab.ca</a>  780-644-4529</p> <p><b>Timothy Jobs</b>  Chef du personnel  Service Alberta  <a href="mailto:timothy.jobs@gov.ab.ca">timothy.jobs@gov.ab.ca</a>  780-644-4381</p>
	<b>Services en ligne et programme d'identité numérique MyAlberta</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="#">Services en ligne MyAlberta</a> fournit un moyen facile de payer pour une multitude de services gouvernementaux en ligne, comme des demandes liées à la <i>Loi sur l'accès à l'information et à la protection de la vie privée</i>, des contraventions, des abonnements à Alberta Parks, des événements variés, des permis et des licences. <ul style="list-style-type: none"> <li>Depuis le lancement public du site en 2015, plus de 75 produits et services ont été offerts sur le site et plus de 1,5 million de transactions ont été effectuées, totalisant plus de 250 millions de dollars.</li> </ul> </li> <li><a href="#">Programme d'identité numérique MyAlberta</a> offre un moyen sécuritaire d'accéder aux services gouvernementaux en ligne. Le fait d'avoir une plateforme unique et sécurisée pour la gestion de l'identité numérique signifie que les citoyens ont une expérience familière et constante, et ce, peu importe le service en ligne dont ils ont besoin. <ul style="list-style-type: none"> <li>À l'heure actuelle, huit services sont offerts aux utilisateurs.</li> <li>Service Alberta a remanié l'interface utilisateur (IU) et l'expérience utilisateur (EU) du site pour faciliter la création et la vérification des comptes d'identité numérique MyAlberta. Service Alberta a également permis aux Albertains de numériser leur carte d'identité, au lieu d'avoir à entrer les données, pour simplifier le processus de vérification.</li> </ul> </li> </ul>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ En septembre 2018, l'Alberta a reçu une lettre d'acceptation du Secrétariat du Conseil du Trésor du Canada (SCT) et est devenue le premier fournisseur d'identité numérique fiable au Canada. L'Alberta est la première administration à offrir une identité vérifiée en ligne qui s'harmonise avec le Cadre de fiabilité pancanadien (CFP). <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Un projet-pilote fédéral est en cours avec Emploi et Développement social Canada (EDSC) et le SCT pour que les Albertains munis d'une identité numérique vérifiée puissent s'inscrire et accéder à Mon dossier Service Canada. Ce dossier donne accès à la Sécurité de la vieillesse, à l'assurance-emploi et au Régime de pensions du Canada et leur permet d'accéder en un clic à Mon dossier de l'ARC.</li> <li>• Le projet-pilote accélère l'élaboration du CFP en le rendant opérationnel. Ce sera la première fois que le gouvernement fédéral s'appuiera sur le CFP pour utiliser une identité numérique fiable fournie par une province.</li> </ul> </li> <li>• <a href="#">Programme d'identité numérique MyAlberta pour entreprises</a> – En septembre 2018, l'Alberta a procédé au lancement d'une identité numérique non vérifiée pour les entreprises, qui permet aux administrateurs et aux délégués d'une entreprise d'interagir avec le gouvernement en son nom. À l'heure actuelle, trois services sont offerts aux utilisateurs.</li> </ul> <p><b>Environnement de la TI de l'organisation (initiative de consolidation des infrastructures)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Les 37 centres de données initiaux ont été regroupés en 17 centres.</li> <li>• Le personnel de la TI et les budgets ont été entièrement transférés à Service Alberta pour appuyer l'environnement d'entreprise.</li> <li>• La nouvelle structure organisationnelle de l'infrastructure des informations est terminée.</li> <li>• Ce sont 800 demandes qui sont traitées en vue d'une transition pour la mise à l'essai ou la production dans un environnement partagé. Le projet a franchi un jalon d'achèvement de 50 % et respecte l'échéancier et le budget.</li> </ul> <p><b>Gouvernance de l'information – Instruments de politique pour la gestion de l'information</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Norme de classification de la sécurité des données et de l'information</a> met à jour des documents d'orientation en fonction de la rétroaction reçue lors des séances de consultation des intervenants et en fonction du module de formation élaboré.</li> <li>• <a href="#">Traitement de l'information lors du déclassé des systèmes et des applications</a> donne une orientation, présente des scénarios qui nécessitent la migration des données et des renseignements du gouvernement de l'Alberta, et fournit des instructions pour assurer le respect des obligations en matière de gestion de l'information (GI).</li> </ul>	
--	--	--

	<p><b>Analyse des données ouvertes et des données organisationnelles</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Analyse des données organisationnelles – Les capacités de visualisation en libre-service de l'organisation sont maintenant disponibles dans l'ensemble de l'organisation. La valeur de l'analyse descriptive continue d'être mise en évidence dans les données générées par les tableaux de bord et les visualisations interactives élaborées dans l'ensemble de l'organisation.</li> <li><a href="#">Portail de données ouvertes de l'Alberta</a> – Le lancement du projet-pilote de recherche fédérée avec le gouvernement du Canada a eu lieu le 28 juin 2018. Les visiteurs du Portail du gouvernement ouvert sont désormais en mesure d'effectuer des recherches simultanément dans les bases de données du gouvernement du Canada et du gouvernement de l'Alberta. Depuis le lancement du projet-pilote en juillet 2018, les visites sur le Portail du gouvernement ouvert de l'Alberta ont plus que doublé comparativement aux mêmes périodes l'an dernier. Par exemple, du 1<sup>er</sup> octobre au 31 décembre 2018, le Portail du gouvernement ouvert de l'Alberta a reçu 451 627 visites, comparativement à 190 331 visites pour la même période en 2017.</li> </ul> <p><b>Justice et solliciteur général – Divulgence électronique et fichier électronique sur la criminalité</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Le Service des poursuites de la Couronne de l'Alberta continue d'élargir son outil de divulgation électronique – fichier électronique sur la criminalité. L'outil permet aux organismes responsables de l'application de la loi de soumettre des dossiers de poursuite par voie électronique plutôt qu'en format papier ou archivés sur DVD, clés USB ou autres moyens de stockage.</li> </ul> <p><b>Éducation, Enseignement supérieur et Travail</b></p> <p>Intelligence artificielle (IA) – Estimation des classes</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>L'analyse avancée (apprentissage machine) et l'automatisation de la gestion de l'information ont permis d'améliorer l'estimation du nombre de sièges requis pour les apprentis dans tous les métiers et pour tous les cours dans le but d'optimiser la quantité de sièges achetée par des établissements postsecondaires et de gérer la capacité de formation technique, ce qui a entraîné des gains d'efficacité importants (20 millions de dollars) et une meilleure prise de décisions.</li> </ul> <p>Approche provinciale de l'information sur les étudiants (APIE) – Phase 2.0</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>L'information sur les étudiants et leurs dossiers scolaires est passée à un environnement numérique. Ainsi, les enseignants peuvent à la fois accéder facilement aux informations essentielles sur les étudiants et réduire le coût et le temps d'accès à ces renseignements.</li> </ul> <p><b>Transports et registres</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Des changements ont été faits relativement aux systèmes de véhicules à moteur (SVMO), conformément aux modifications apportées au <i>Code criminel</i> et aux règles de suspension provinciales liées au projet de loi C-46 (<i>Loi sur le cannabis</i>).</li> <li><a href="#">Nouveau 511 en Alberta</a> est un service d'information pour les voyageurs auquel on peut accéder par téléphone, par appareil mobile ou par ordinateur. Les voyageurs peuvent ouvrir une session et personnaliser l'affichage des données sur la circulation et le transport en commun.</li> </ul>	
	<p><b>Mise à niveau des services téléphoniques (téléphones en voix sur IP) et communications unifiées (CU)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>L'ensemble du programme atteint un taux d'achèvement de plus de 80 % : <ul style="list-style-type: none"> <li>27 500 lignes téléphoniques sont passées vers la voix par IP et plus de 2 400 commutateurs de réseau ont été installés;</li> <li>359 sites sont liés au réseau du fournisseur de service;</li> <li>Le projet est en voie d'être terminé d'ici le mois de mars 2019.</li> </ul> </li> <li>Déploiement des fonctions de communications unifiées de la phase 1 auprès de 12 000 utilisateurs finaux.</li> </ul>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Les fonctions comprennent la mobilité d'extension, le téléphone logiciel, le service à numéro unique, la messagerie vocale sous forme de texte et la messagerie vocale sous forme de fichier audio WAV.</li> </ul>	
	<b>Migration vers Windows 10</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La migration de Windows 7 à Windows 10 est achevée à environ 80 %</li> <li>• Le correctif des nouvelles versions de Windows 10 a été apporté. <ul style="list-style-type: none"> <li>○ En tout, 21 000 appareils sont passés de Windows 10 1703 à Windows 10 1803.</li> </ul> </li> </ul>	
	<b>Centre d'excellence en gestion des fournisseurs de GIT</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Voici des exemples récents sur la façon dont l'Alberta améliore l'accès, encourage la concurrence et l'innovation, et simplifie les processus d'approvisionnement en GIT : <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Entente-cadre pour les services relatifs aux applications (ECSA) – Entente-cadre qui présélectionne les fournisseurs de services de maintenance et de développement d'applications. Elle est régie par un énoncé de travail sur l'engagement de service afin de réduire le cycle d'approvisionnement de quelques mois à quelques semaines.</li> <li>○ Demandes de propositions (DP) négociées – Permet de négocier les modalités avant la création du contrat.</li> <li>○ Approvisionnement agile et développement et exploitation – Vise la réussite en ciblant les résultats et les ententes de partenariat afin de travailler dans un cadre souple pour créer un produit viable minimal, des points de contrôles établis pour les stratégies de sortie et des conditions de participation continue.</li> <li>○ Approvisionnement en services d'informatique en nuage/ressources préqualifiées (en cours) – Tire parti des deux ressources préqualifiées en approvisionnement pour les fournisseurs à grande échelle de plateforme-service et d'infrastructure-service, et de l'ECSA pour les partenaires en développement de solutions d'applications.</li> </ul> </li> </ul>	
<b>2. Priorités :</b> Décrivez brièvement ce que votre organisation considère comme principale priorité/initiative sur la GI/TI au cours des 12 à 36 prochains mois.  <i>Le CDPISP est particulièrement intéressé par les informations des autres administrations dans les secteurs suivants :</i>	<b>Programme de transformation de la planification des ressources organisationnelles (PRO)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La mise en œuvre du nouveau système de PRO a commencé en octobre 2018 et est axée sur les fonctions de trésorerie.</li> <li>• L'Alberta passe de PeopleSoft à une solution en nuage SAP.</li> <li>• La mise en œuvre aura lieu par vagues (par fonction ou module) tout au long de 2019 et jusqu'en 2020.</li> </ul>	
	<b>État cible du secteur de la GIT et élaboration de la feuille de route</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pour appuyer l'initiative de modification de la gouvernance de la GIT, l'Alberta met actuellement en œuvre un programme établissant des cibles stratégiques et une feuille de route pour chacun des sept secteurs de la GIT.</li> <li>• Ce programme, axé sur les activités, accroîtra la transparence et la prévisibilité du financement du secteur de la GIT et réduira les risques liés à la prestation de services de GIT en offrant une visibilité directe de trois ans aux grandes initiatives de GIT.</li> </ul>	

<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Gouvernement numérique</b></li> <li>• <b>Cybersécurité</b></li> <li>• <b>(EX-03 et 04)</b></li> </ul>	<p><b>Mobilité de la main-d'œuvre et milieu de travail de l'avenir</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Élaboration d'un plan de programme pour appliquer des recommandations relatives à la mobilité, notamment des améliorations dans les domaines de l'organisation, de la sécurité, des utilisateurs finaux, des dispositifs, des applications et du soutien.</li> <li>• Rédaction d'un document de travail ou d'orientation axé sur la documentation du contexte et de l'état actuel des opérations en Alberta et sur la recherche des facteurs de changement; le repérage de possibilités découlant de la concrétisation d'un « milieu de travail de l'avenir »; la formulation d'un état futur potentiel; la proposition d'activités de consultation et de mobilisation des intervenants et la stipulation des principaux éléments de gestion du changement, afin de favoriser une mise en œuvre réussie.</li> </ul> <p><b>Bureau de l'innovation numérique (BIN)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Données sur la garde d'enfants et amélioration des services <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ Fournit aux parents des données en temps réel sur la disponibilité des services de garde afin de faciliter l'accès par les parents aux subventions pour garde d'enfants, ainsi qu'en vue de simplifier le processus d'agrément des fournisseurs de services de garde.</li> </ul> </li> <li>• Service électronique pour les contraventions <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ Vise à régler les simples contraventions et procédures pour infraction à la circulation hors des salles d'audience et à privilégier le règlement sur téléphones mobiles pour libérer le temps des tribunaux au traitement d'affaires plus graves.</li> </ul> </li> <li>• Amélioration du revenu garanti pour personnes gravement handicapées (RPGH) <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ Favorise l'accès au RPGH pour les Albertains, en simplifiant le processus pour leurs familles, ceux qui défendent leurs intérêts ainsi que leurs médecins, afin que le personnel du RPGH soit libre d'appuyer ses prestataires.</li> </ul> </li> </ul> <p><b>Environnement de la TI de l'organisation (initiative de consolidation des infrastructures)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Achèvement de plus de 800 applications et migration complète de tous les services informatiques transférés dans un environnement partagé.</li> <li>• Réduction à trois centres de données organisationnels d'ici septembre 2020.</li> </ul> <p><b>Services en ligne et programme d'identité numérique MyAlberta</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Services en ligne MyAlberta</a> – Service Alberta travaille avec des intervenants pour maximiser le nombre de services offerts par l'entremise du site Web. Une feuille de route de trois ans contribue à coordonner des projets, des activités d'intégration et des initiatives d'amélioration continue. Service Alberta continue d'automatiser les processus de rapprochement afin de rehausser l'efficacité des opérations financières. De nouvelles caractéristiques et fonctionnalités sont en cours d'élaboration pour accroître les types de services offerts en ligne.</li> <li>• <a href="#">Programme d'identité numérique MyAlberta</a> – Service Alberta poursuivra ses efforts au profit des Albertains afin de simplifier la création et la vérification de compte d'identité numérique MyAlberta à l'aide de technologies couramment utilisées dans les téléphones intelligents. Service Canada travaille également à l'ajout de services au programme. L'Alberta travaille avec des administrations fédérales, provinciales et territoriales pour que le programme permette l'échange sécuritaire de renseignements sur l'identité partout au Canada.</li> <li>• <a href="#">Programme d'identité numérique MyAlberta pour entreprises</a> – Service Alberta travaille activement avec des groupes de travail pancanadiens à intégrer davantage de services dans ce programme et</li> </ul>	
---	--	--

	à établir des identités numériques pour les entreprises afin qu'elles aient un accès pratique aux services numériques.	
	<b>Poste de travail-service</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• L'Alberta va de l'avant avec le poste de travail comme modèle de service pour appuyer l'approvisionnement, le déploiement, la gestion et les services de soutien des futurs appareils des utilisateurs finaux du gouvernement.</li> </ul>	
	<b>Planification d'un programme de gestion du contenu d'entreprise (GCE)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Élaboration d'un programme de prestation de services qui permettra aux utilisateurs de gérer électroniquement divers processus variés de gestion du contenu et des dossiers. Cela comprend la désignation du secteur responsable d'appuyer une solution de GCE dans son déploiement, son utilisation et son évolution continue.</li> <li>• Enquête en cours portant sur la meilleure façon de tirer parti de l'investissement actuel dans les outils et les ressources liés à la GCE. Les soumissionnaires ont répondu à une demande de renseignements (DR) en décembre 2018 en proposant des solutions novatrices sur la façon de mettre en œuvre la GCE au sein du gouvernement de l'Alberta tout en maintenant l'actualité de la solution.</li> <li>• Tenue d'une série de présentations des soumissionnaires ciblant les propositions soumises. L'examen et l'analyse des constatations aboutiront à la formulation d'une recommandation de solution de GCE d'ici le 31 mars 2019.</li> </ul>	
	<b>Gouvernance de l'information – Instruments de politique pour la gestion de l'information</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Les travaux se poursuivent pour élaborer une législation sur la gestion intégrée de l'information (GII) qui exige que l'information soit recueillie une fois, gérée numériquement et conçue pour être ouverte.</li> <li>• La Politique sur la gestion des données et de l'information devrait entrer en vigueur d'ici mars 2019.</li> <li>• Les normes actuelles de numérisation (traitement et technique) sont en cours d'examen/d'amélioration conformément aux mises à jour apportées par l'Office des normes générales du Canada (ONGC).</li> <li>• L'analyse des processus de travail pour la norme de gestion de l'information est en cours d'examen. Cette norme fournira une analyse de base comprenant des résultats comme la classification fonctionnelle des dossiers et des inventaires d'information.</li> <li>• Un projet-pilote est en cours entre la GII et un secteur de la GIT pour normaliser et améliorer les pratiques de gestion de l'identité (GI) et la prestation de services, et fournir ce qui suit : un cadre de responsabilisation de la GI, une formation obligatoire, un examen de l'évolution de la GI, un inventaire et une classification de l'information.</li> </ul>	
	<b>Migration vers Windows 10</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Remplacement de l'équipement non compatible et migration de l'équipement vers Windows 10 avant janvier 2020.</li> <li>• Amélioration du déploiement des nouvelles versions de Windows 10.</li> </ul>	



<p><b>3. Difficultés et besoins :</b> Précisez les enjeux que vous aimeriez partager avec le Conseil et le type d'assistance dont vous aurez peut-être besoin de la part du CDPISP.</p>	<p><b>Gestion de l'information et gouvernance des données</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Quelles approches votre organisation a-t-elle adoptées pour améliorer l'intégrité et la qualité des données?</li> <li>• Des administrations ont-elles mis en œuvre un programme ou un bureau centralisé de gouvernance des données?</li> <li>• Comment utilisez-vous un modèle de gouvernance des données pour assurer la conformité?</li> <li>• Comment utilisez-vous un modèle de gouvernance des données pour favoriser la veille économique et l'analyse avancée?</li> <li>• Quelle approche avez-vous pour intégrer les exigences en matière de gestion de l'information dans l'élaboration et le déploiement de nouveaux systèmes/logiciels?</li> </ul> <p><b>Services de courtage en nuage et intégration/sécurité multinuage</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Y a-t-il eu des progrès dans l'élaboration d'un modèle de courtage en nuage centralisé?</li> <li>• Comment les autres administrations traitent-elles l'intégration sur place et l'intégration multinuage?</li> <li>• Votre administration applique-t-elle une approche normalisée pour gérer les différentes classifications de l'information stockée dans le nuage?</li> <li>• Comment gérez-vous les questions de sécurité et de protection des renseignements personnels pour assurer la conformité et atténuer les risques?</li> </ul> <p><b>Innovation, mobilisation et planification de la main-d'œuvre</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Comment votre administration utilise-t-elle votre main-d'œuvre pour favoriser l'innovation et la collaboration?</li> <li>• Quelles approches préconisez-vous pour motiver votre personnel à trouver des idées novatrices?</li> <li>• Quelles approches adoptez-vous pour le perfectionnement des compétences et la planification de la main-d'œuvre à long terme?</li> </ul> <p><b>Stratégies de rationalisation des applications</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Votre administration a-t-elle une stratégie de rationalisation des applications?</li> <li>• Comment votre organisation détermine-t-elle et réduit-elle les applications redondantes ou en double?</li> <li>• Votre administration préconise-t-elle une approche centralisée de la rationalisation des applications?</li> </ul> <p><b>Financement de la numérisation, de l'agilité et de l'innovation de la GIT</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Comment votre administration a-t-elle ajusté ses politiques fiscales et (ou) ses modèles de financement en réponse aux projets de développement agiles et aux modèles de services d'informatique en nuage?</li> <li>• Comment gérez-vous la croissance du stockage électronique et des coûts connexes?</li> </ul>	
<p><b>4. Sujets d'intérêt :</b> Veuillez cerner des sujets d'intérêt pour votre administration en prévision des prochaines réunions et téléconférences du CDPISP.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Transformation et intégration des systèmes de PRO, récits de réussites et leçons apprises</li> <li>• Rationalisation des applications et coût total/relatif des stratégies et approches de propriété</li> <li>• Mise en œuvre et stratégies de l'intelligence artificielle (IA), en particulier dans les domaines suivants : <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Automatisation du traitement robotique, travailleurs numériques, automatisation des postes de travail.</li> <li>○ Robots de clavardage et traitement du langage naturel.</li> </ul> </li> </ul>	

	<ul style="list-style-type: none"><li>• Amélioration de la participation des employés au moyen de technologies novatrices, de nouvelles structures organisationnelles et d'autres stratégies et approches.</li><li>• Identité numérique, portefeuille et permis numériques (p. ex. permis de conduire), et gestion du commerce électronique.</li><li>• Technologie du registre distribué, stratégies et plans de la chaîne de blocs.</li><li>• Récits de réussite, défis et leçons apprises en ce qui concerne la mise en œuvre du GJIE.</li><li>• Méthodes, certifications et conformité relatives à la prestation de formation de la TI pour le ministère.</li><li>• Élaboration et mise en œuvre d'une norme et d'un système de classification des activités organisationnelles.</li></ul>	
--	---	--