

## **Modèle d'échange de renseignements du Conseil des dirigeants principaux de l'information du secteur public – Février 2019**

*Les renseignements échangés sont recueillis aux fins de la réunion du Conseil des dirigeants principaux de l'information du secteur public (CDPISP) de février 2019.*

*Les renseignements contenus dans le présent document ne peuvent être communiqués sans l'approbation de l'administration membre (auteur).*

ADMINISTRATION :	Personne-ressource
<p><b>1. Réalisations :</b> Mettez en relief les principales réalisations en matière de la GI/TI, et/ou des étapes importantes réalisées dans votre administration au cours des 6 à 12 derniers mois.</p>	<p>Poursuite des progrès quant à la mise en œuvre des initiatives dans le cadre de la Stratégie de la TI et efforts continus des ministères pour améliorer la prestation des programmes et des services, notamment :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• fin de la planification, préparation de la mise en œuvre du nouveau service de systèmes d'information partagés;</li> <li>• fin du projet-pilote de gestion du courriel (dans le cadre système de gestion des documents et des dossiers organisationnels) et préparation en vue d'un déploiement plus vaste à l'échelle du gouvernement;</li> <li>• poursuite de la planification liée à un portail de services en ligne permettant, entre autres, la planification en matière de solution intégrée sur l'octroi d'autorisations et de permis – les détails sur l'approvisionnement seront publiés sous peu en plusieurs étapes;</li> <li>• travail avec les ministères en vue de mettre à jour le contenu du site web ministériel afin qu'il soit davantage axé sur les services, création d'un nouveau répertoire de services, et identification du contenu en vue d'améliorer les recherches de services.</li> </ul> <p>Exécution d'attaques internes d'hameçonnage et sensibilisation des cadres supérieurs et de la haute direction sur l'importance de bonnes pratiques en matière de sécurité.</p> <p>Réalisation d'une analyse visant à déterminer si les modèles de services partagés en matière de finances, d'approvisionnement et de la TI sont logiques pour les administrations scolaires décentralisées. Une planification initiale est en cours.</p> <p>Achèvement de la mise à jour ou du renouvellement de notre modèle de gouvernance de la TI, en grande partie fondé sur les Objectifs de contrôle de l'information et des technologies connexes (OCITC).</p>

Rick Wind  
[Rick\\_Wind@gov.nt.ca](mailto:Rick_Wind@gov.nt.ca)  
 867-767-9170, poste 15075

## 2. Priorités :

Décrivez brièvement ce que votre organisation considère comme principale priorité/initiative sur la GI/TI au cours des 12 à 36 prochains mois.

**Le CDPISP s'intéresse particulièrement aux renseignements des administrations dans les domaines suivants :**

- **Gouvernement numérique**
- **Cybersécurité**
- **(EX-03 et 04)**

Les priorités à court terme comprennent ce qui suit :

- mise en œuvre d'un nouveau service partagé de sécurité de l'information;
- peaufinement de nos processus de gouvernance de la TI;
- renouvellement des services de justificatifs (SecureKey et 2Keys);
- conception d'une approche à l'échelle du gouvernement pour les services en ligne et d'une feuille de route des solutions sous-jacentes pour leur mise en œuvre;
- approvisionnement et conception en vue de l'adoption d'une nouvelle plateforme de services intégrés, laquelle sera d'abord utilisée pour gérer les plus de 40 licences et permis, pour ensuite être élargie afin d'être utilisée par tous les ministères et d'y ajouter d'autres types de services au fil du temps.
- mise en œuvre d'un système d'information sur les étudiants pour le Collège Aurora.

Au cours des 24 à 30 prochains mois : élaboration des démarches organisationnelles en matière de gestion de l'information et d'architecture intégrée.

- Achèvement de la mise en œuvre de la solution de *gestion des documents et des dossiers électroniques* dans les trois ministères restants.
- Détermination de la faisabilité d'un modèle de services partagés ou centraux pour la prestation de services de gestion des documents des ministères.
- Mise en place d'un nouveau Système d'information clinique (SIC) pour notre nouvel hôpital territorial.
- Mise en œuvre du système territorial d'information sur les services à l'enfance et à la famille et élaboration d'une réglementation conforme à la nouvelle *Loi sur les renseignements sur la santé*.

Mise à niveau des compétences relatives à l'ensemble de la GI/TI afin de tenir compte des technologies émergentes, y compris les approches sociales, mobiles et analytiques, ainsi que les approches relatives à l'intelligence artificielle, au nuage et à l'Internet des objets. Faire passer les talents et les services relatifs à la GI/TI, de la prise de commande traditionnelle vers des partenaires d'affaires ou de la TI offrant une plus grande valeur ajoutée.

Rick Wind  
[Rick\\_Wind@gov.nt.ca](mailto:Rick_Wind@gov.nt.ca)  
 867-767-9170, poste 15075

Patrick Bisaillon  
[Patric\\_Bisaillon@gov.nt.ca](mailto:Patric_Bisaillon@gov.nt.ca)  
 867-767-9046, poste 32128

Michele Herriot  
[Michele\\_Herriot@gov.nt.ca](mailto:Michele_Herriot@gov.nt.ca)  
 867-767-9054, poste 49065

Rick Wind  
[Rick\\_Wind@gov.nt.ca](mailto:Rick_Wind@gov.nt.ca)  
867-767-9170, poste 15075

<b>3. Enjeux et besoins :</b> Précisez les enjeux que vous aimeriez partager avec le Conseil et le type d'assistance dont vous aurez peut-être besoin de la part du CDPISP.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dans le cadre des nouveaux changements organisationnels, le Bureau du dirigeant principal de l'information (BDPI) cherche à élaborer un cadre de responsabilisation pour le secteur de la GI/TI au sein du gouvernement. Nous aimerions connaître l'expérience des autres administrations en matière d'élaboration et de mise en œuvre de leurs propres cadres de responsabilisation.</li> <li>• Pour ce qui est du Cadre de responsabilisation, le BDPI élabore actuellement une approche améliorée pour la production de rapports et l'évaluation du rendement du secteur de la GI/TI. Nous aimerions savoir ce que d'autres administrations ont mis en place comme système de contrôle, d'évaluation et de production de rapports en lien avec le rendement.</li> </ul>	Rick Wind <a href="mailto:Rick.Wind@gov.nt.ca">Rick.Wind@gov.nt.ca</a> 867-767-9170, poste 15075
<b>4. Sujets d'intérêt :</b> Veuillez cerner des sujets d'intérêt pour votre administration en prévision des prochaines réunions et téléconférences du CDPISP.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Architecture intégrée – comment les autres juridictions s'y prennent-elles? Emplois officiels, ou rôles partiels, etc. Les programmes sont-ils rentables?</li> <li>• Gestion des risques – comment la gestion des risques est-elle abordée dans les autres juridictions – s'agit-il d'un cadre formel ou ad hoc, fait-elle partie d'un programme de gestion des risques organisationnels ou d'un programme distinct, etc.</li> <li>• Gestion du rendement – que font les autres en ce qui concerne la gestion continue des services, du rendement, ainsi que l'établissement de rapports?</li> <li>• Gestion des relations d'affaires – comment les autres ont-ils organisé leur secteur stratégique de la relation avec les clients?</li> <li>• Gestion du cycle de vie des applications du secteur d'activité et modernisation – comment les autres s'y prennent-ils pour formaliser leur évaluation et leur priorisation des risques liés aux solutions technologiques vieillissantes et à l'augmentation de la dette technique liées aux anciennes solutions.</li> <li>• Le BDPI souhaite savoir ce que les autres font en ce qui concerne leurs contrats de licence Microsoft.</li> </ul>	Rick Wind <a href="mailto:Rick.Wind@gov.nt.ca">Rick.Wind@gov.nt.ca</a> 867-767-9170, poste 15075