

Modèle de partage de l'information du CDPISP – septembre 2020

Le partage de l'information a été préparé pour la réunion du CDPISP de septembre 2020.

Les informations contenues dans ce document ne peuvent pas être partagées en dehors du CDPISP sans l'approbation de la juridiction membre (auteur).

Administration : QUÉBEC	Personnes-ressources
<p>1. Réalisations : Mettez en relief les principales réalisations en matière de la TI/GI, et/ou des étapes importantes réalisées dans votre administration au cours des 6 à 12 derniers mois.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Élaboration et déploiement rapides du service visant le travail à la maison et du soutien connexe. La COVID-19 a nécessité l'établissement de nouvelles priorités quant aux activités afin de permettre aux utilisateurs des TI du gouvernement de travailler de la maison. Il fallait permettre aux utilisateurs d'apporter leur poste de travail à la maison, déployer le réseau privé virtuel pour tous les utilisateurs, mettre à jour les processus et les modèles de prestation de services et de soutien (kiosque de soutien) et déployer rapidement les outils et les solutions pour assurer la sécurité du travail à l'échelle l'ensemble de l'entreprise. • L'analyse de rentabilisation de haut niveau est terminée à l'appui du nouveau système de planification des ressources de l'entreprise (PRE). Le projet de modernisation des activités d'entreprise dispose dorénavant de toutes les ressources requises pour l'élaboration des analyses de rentabilisation, des plans détaillés et de la feuille de route pour la mise en œuvre d'une solution infonuagique intégrée. • Un nouveau programme de cybersécurité a été mis en œuvre afin de veiller à ce que le modèle de sécurité des TI soit modernisé, entièrement soutenu et en mesure de protéger les actifs de GI-TI du gouvernement, y compris les actifs les plus précieux. • Transition du soutien d'Oracle vers le tiers fournisseur de services de soutien Rimini. Le soutien est activé, mais à ce stade-ci, l'étape du projet liée à la mise en œuvre des solutions de sécurité avancée de Rimini est en cours. Cette transition a donné lieu à des économies importantes. <p>Vinay Chandramohan 306-526-7018 Vinay.chandramohan@gov.sk.ca</p>

<p>Priorités : Décrivez brièvement ce que votre organisation considère comme principale priorité/initiative sur la TI/GM au cours des 12 à 36 prochains mois.</p> <p><i>Le PSCIOC est particulièrement intéressé par l'information dans les domaines suivants :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Gouvernement numérique • Cybersécurité • Gestion des talents 	<ul style="list-style-type: none"> • Mise en œuvre et transition vers un modèle intégré de prestation de services de TI. Ce modèle donne lieu au rééquilibrage de la panoplie de services offerts par les ressources internes et le secteur privé. Il est fondé sur le principe du partage équitable de la responsabilité, des avantages, des risques et du blâme que toutes les parties doivent assumer (les clients, les fournisseurs et notre division des TI). • Poursuite du travail lié à la gestion du cycle de vie des applications et de l'infrastructure. Nous avons un langage intégré dans les contrats de prestation de services qui nécessite que les entrepreneurs assurent la prestation de services à un niveau « soutenu ». • Poursuite du travail de mise en œuvre d'Office 365. • Une demande de budget a été présentée afin d'aller de l'avant avec le plan de l'ID numérique vérifiée et d'une solution d'agent virtuel en ligne. • Poursuite de la mise en œuvre de la gestion des services d'entreprise pour mieux gérer nos services et fournisseurs de services. • Poursuite de la mise en œuvre de la feuille de route de cybersécurité. • Une demande de budget a été présentée pour la mise en œuvre d'un programme de gestion des données d'entreprise. • Poursuite du projet de modernisation des activités d'entreprise pour l'intégration des systèmes de PRE au moyen d'une solution en nuage. 	<p>Vinay Chandramohan 306-526-7018 Vinay.chandramohan@gov.sk.ca</p>
<p>2. Enjeux et besoins : Précisez les enjeux que vous aimeriez partager avec le Conseil et le type d'assistance dont vous aurez peut-être besoin de la part du CDPISP.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Possibilités de miser sur les exposés de position techniques de chacun et d'en tirer parti (c.-à-d. positions des administrations quant à l'utilisation de Zoom, malgré les risques de sécurité). • L'échange sur les politiques et les normes liées à la gestion des renseignements et des documents, y compris les périodes de conservation s'est poursuivi. 	<p>Vinay Chandramohan 306-526-7018 Vinay.chandramohan@gov.sk.ca</p>

3. **Sujets d'intérêt :**

Veuillez identifier des **sujets d'intérêt dans votre administration** pour les prochaines réunions/téléconférences du CDPISP

- Contraintes et compressions budgétaires prévues en raison de la COVID-19.
- Modernisation des TI pour le gouvernement (prestation de services et gestion des services), c.-à-d. innovations, changements, adaptation à la nouvelle normalité et au nouveau travail à la maison/au bureau, etc.).

Vinay Chandramohan

306-526-7018

Vinay.chandramohan@gov.sk.ca