

Modèle d'échange de l'information du CDPISP – Septembre 2018

Le partage de l'information a été préparé pour la réunion du CDPISP de février 2018 et ne doit pas être communiqué à l'extérieur du Conseil

ADMINISTRATION :		Personne-ressource
1. Réalisations : Décrivez brièvement les réalisations et les avancées majeures ou les grandes étapes qui ont été menées à bien dans le domaine de la GI/TI au cours des 6 à 12 derniers mois au sein de votre instance.	<p><u>Stratégie relative à la gestion de l'information et de technologie de l'information (GI/TI)</u> Une ébauche de la Stratégie relative à la GI/TI a été créée et est actuellement dans une phase de consultation avec les provinces, les ministères et les sociétés d'État. Un document final sera achevé d'ici octobre 2018.</p> <p><u>Ententes de partenariats stratégiques</u> L'équipe de la Section de la sécurité des technologies de l'information (SSTI) continuera à travailler sur la rédaction des ententes de partenariats stratégiques avec les ministères ainsi qu'une catégorie de sociétés d'État et d'organismes désignés en vertu de <i>Loi sur la gestion des finances publiques</i> de l'Île-du-Prince-Édouard. Ces ententes ont pour but de clarifier et de définir les rôles des deux ministères et de la SSTI pour les rôles et responsabilités en matière de GI/TI.</p> <p><u>Gestion de l'information et des documents/Système de gestion électronique des documents</u> Alfresco est mis à l'essai comme étant un système de gestion électronique des documents pour l'Initiative mondiale pour l'éradication de la poliomyélite (IMEP). La première année sera consacrée à la configuration d'Alfresco pour satisfaire aux exigences décrites dans la Stratégie relative à la gestion des documents et de l'information de trois ans. Le projet-pilote a été lancé en juillet 2018 et se poursuivra pendant les six (6) prochains mois.</p> <p><u>DP pour PeopleSoft</u> La SSTI et la Commission de la fonction publique (CFP) ont publié une demande de propositions (DP) pour rechercher un fournisseur qui offrira un soutien continu des applications de niveau 1 à 4 de PeopleSoft pour le contrat actuel, qui expire le 31 mars 2018. Le vendeur a été sélectionné et adjugé au début de 2018. Le processus contractuel en cours sera achevé en août 2018.</p> <p><u>Système de prévention des intrusions (SPI)</u> Les appareils du SPI ou du Système de détection des intrusions ont été mis en œuvre sur tous les réseaux du gouvernement.</p> <p><u>Registre d'immunisation des adultes (RIA)</u> La SSTI a travaillé avec le Bureau de l'administrateur en chef de la santé publique du ministère de la Santé et du Mieux-être afin d'élaborer et de mettre en œuvre un RIA. Le RIA recueille les documents des vaccins administrés aux adultes de la province à partir de plusieurs sources électroniques et papier, présentant les données aux fournisseurs de soins de santé autorisés comme un historique consolidé des vaccinations pour le patient.</p>	<p>fscudmore@gov.pe.ca tmwood@gov.pe.ca</p> <p>camayne@gov.pe.ca</p> <p>fscudmore@gov.pe.ca</p> <p>camayne@gov.pe.ca</p> <p>fscudmore@gov.pe.ca</p> <p>camayne@gov.pe.ca</p>

DP de Web Help Desk de Solarwinds

La SSTI a achevé la phase des exigences liées à Web Help Desk de SolarWinds à l'exercice financier de 2017-2018.

camayne@gov.pe.ca

Mises à niveau ou installations de systèmes

Facturation réciproque de l'Île-du-Prince-Édouard (Î.-P.-É.)

Le but de ce projet est d'améliorer l'efficacité du processus opérationnel des demandes de soins hospitaliers du régime d'assurance-maladie au moyen des approches plus automatisées et d'améliorer l'exhaustivité et l'intégrité des données des demandes, ce qui permettra au processus opérationnel des finances en aval d'améliorer les fonctions de paiement et d'audit. Commencé en octobre 2017, le projet devrait être achevé d'ici octobre 2018.

camayne@gov.pe.ca

camayne@gov.pe.ca

Application de gestion des dossiers d'aide juridique (AGDAI)

Le projet d'AGDAI a fourni un nouveau système de gestion des dossiers qui relie les trois bureaux pour fournir de meilleurs renseignements détaillés pour gérer les détails de dossier, améliorer les capacités d'établissement de rapports y compris les détails financiers et statistiques, et améliorer les capacités de recherche pour la vérification de conflits au sujet de l'accusé, du coaccusé et des victimes.

Gestion intégrée des services (GIS)

Ce programme offert au moyen des programmes sociaux du ministère des Services à la famille et à la personne fournit de l'aide financière.

Aînés : Les mises à niveau sont liées à ce nouveau programme qui a été mis en œuvre dans la GIS et les premiers paiements ont été émis le 1^{er} avril 2018.

- Soins aux aînés : Les changements aux services pratiques (enlèvement de la neige, repas à domicile, entre autres) permettent aux aînés de rester dans leur propre maison et collectivité.
- Grands-parents et Programme des fournisseurs de soins : Les changements offrent du soutien financier pour les grands-parents ou d'autres fournisseurs de soins qui prennent soin des enfants. Ce projet a créé deux nouveaux programmes d'arbitrage pour la protection de l'enfance dans la GIS.
- Renouvellement de l'aide sociale : Les changements à l'aide sociale pour améliorer les services pour ses clients dans les domaines des taux de logement, des exemptions de

camayne@gov.pe.ca

Le ministère des Transports, de l'Infrastructure et de l'Énergie, en coopération avec Santé et Sécurité au travail, a achevé la mise en œuvre d'une nouvelle solution pour les appareils auditifs portables. Ce nouveau système facilite l'utilisation de plusieurs appareils auditifs pour tester l'audition dans l'ensemble de la province. Cela permet des tests plus précis, une meilleure tenue des dossiers, et un processus plus efficace.

Mise à niveau de AutoDesk

Le ministère des Transports, de l'Infrastructure et de l'Énergie et la SSTI mettent à niveau l'ancienne infrastructure et l'application AutoDesk. L'application Autodesk n'a pas été mise à niveau depuis plus de six (6) ans et le serveur de licences est une vieille infrastructure. Cette mise à niveau est prévue pour la semaine du 20 août 2018 et permettra au ministère des Transports d'accéder aux autres modules d'AutoDesk, la compatibilité avec des collaborateurs de l'extérieur et le maintien à jour.

Permis de conduire et cartes d'identité de la région de l'Atlantique

L'Î.-P.-É. a travaillé sur un projet de collaboration avec la Nouvelle-Écosse, le Nouveau-Brunswick, et Terre-Neuve-et-Labrador pour établir un nouveau modèle central de délivrance des permis de conduire et des cartes d'identité. Le nouveau système intègre des fonctions de sécurité avancées et offre la reconnaissance faciale pour empêcher l'usurpation d'identité. Le 14 novembre 2017, un projet-pilote du nouveau système a été lancé au site d'accès O'Leary. La phase-pilote a fourni l'occasion de rajuster le code et les processus opérationnels avant le lancement à tous les sites d'accès de l'Î.-P.-É. Tous les sites d'accès de l'Î.-P.-É. étaient en diffusion en direct le 11 décembre 2017.

Système de suivi des instruments pour le Service de stérilisation (SS) du QEH

Le SS du QEH a clos une DP le 20 décembre 2017, pour un système de suivi des instruments afin de gérer électroniquement les plateaux, les ensembles et les instruments individuels (propriété du QEH et en prêt par d'autres hôpitaux) au moyen des processus de décontamination, d'inspection, d'assemblage, d'emballage, de stérilisation, de stockage des boîtiers de rangement, de distribution et d'entretien, et de l'historique des réparations. L'objectif est d'établir le Système de suivi dans le SS du QEH avec la vision de l'élargir aux Services chirurgicaux et d'avoir la capacité d'associer les instruments à un patient ou client. La mise en œuvre du Système de suivi des instruments est prévue à la fin de l'automne de 2018 ou à l'hiver de 2019.

Équipement d'automatisation pharmaceutique de Santé Î.-P.-É.

Santé Î.-P.-É. met en œuvre un système d'automatisation pharmaceutique qui permet aux infirmiers, aux pharmaciens, et aux cliniciens de travailler de façon plus efficace et efficace comme une équipe de collaboration dans leurs efforts en vue de fournir des soins sécuritaires de haute qualité aux patients. Le ministère de la Santé de l'Î.-P.-É. a achevé une DP en 2017 et a signé un accord non exécutoire avec le fournisseur choisi pour la fourniture et l'installation d'un certain nombre de cabinets de distribution automatisés pour la distribution des médicaments aux

camanyne@gov.pe.ca

camayne@gov.pe.ca

	<p>hôpitaux de l'Î.-P.-É., et à d'autres établissements de soins de santé à l'échelle de la province. Ces unités seront achetées et installées au cours des cinq prochaines années dans les établissements de santé de l'Î.-P.-É. en commençant par les premières installations au QEH et à l'Hôpital du comté de Prince pour l'exercice financier de 2018-2019.</p>	
<p>2. Priorités : Décrivez brièvement les mesures et les aspects en matière de GI/TI auxquels votre organisation entend se consacrer en priorité au cours de 12 à 36 prochains mois.</p> <p><i>Le CDPISP s'intéresse particulièrement aux renseignements des administrations dans les domaines suivants :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Gouvernement numérique • Cybersécurité • Gestion des talents 	<p><u>Mise en œuvre du Programme de formation sur la sensibilisation à la sécurité Beauceron</u> Le GIPE mettra en œuvre une formation adaptée et ciblée en matière de sécurité dans l'ensemble de la fonction publique. Ce projet permettra de mettre en place une formation ciblée en cybersécurité, y compris la reconnaissance de messages courriel malveillants et d'hameçonnage, et de fournir des analyses qui permettront des améliorations progressives dans la sensibilisation à la cybersécurité.</p> <p><u>Projet de renouvellement des sites Web – Phase II</u> La deuxième phase du projet de renouvellement Web du GIPE est en cours et les travaux se poursuivent. L'accent est mis sur la migration des différentes catégories de sites Web actuellement sous le domaine www.gov.pe.ca, et l'expansion des composantes de prestation de services en ligne. Par conséquent, cela permettra au GIPE de regrouper diverses plateformes de site Web en un seul Système de gestion de contenu, et d'augmenter le nombre de services offerts au public. Les travaux sur cette initiative se poursuivront durant le prochain exercice financier. Il s'agit d'une équipe d'employés du secteur public et du secteur privé en cohabitation pour l'élaboration des services.</p> <p><u>Actualisation des appareils d'étudiant (ordinateurs portatifs et Chromebooks)</u> Ce projet permettra, au cours des cinq (5) prochaines années, d'actualiser tous les ordinateurs portatifs, les Chromebooks, et les ordinateurs de bureau qui ont été déployés dans les 62 écoles de l'Î.-P.-É. dans le cadre du projet des Technologies dans les écoles, qui a été achevé en octobre 2017. Un calendrier d'actualisation de trois (3) ans pour les Chromebooks, de quatre (4) ans pour les ordinateurs portatifs, et de cinq (5) ans pour les ordinateurs de bureau a été financé au moyen des budgets d'immobilisations. Cette année, 2000 Chromebooks seront actualisés. L'actualisation des appareils commencera en septembre 2018 et continuera au cours des cinq (5) prochaines années.</p> <p><u>Projet relatif aux anciens systèmes</u> Le financement des immobilisations dans l'exercice financier de 2017-2018 est d'aider à l'élaboration d'une stratégie de gestion des cas. Une société d'experts-conseils a été embauchée pour élaborer un plan pour le remplacement de l'ancien système en fin de vie. Un comité directeur a été mis sur pied et donnera des conseils sur les priorités pour le remplacement des systèmes.</p> <p><u>Remplacement des logiciels du Système d'information sur les étudiants</u> Le remplacement de ParcoursRéussite et peut-être de Trevlac est devenu une priorité élevée pour le système éducatif de la province. Le fournisseur ne développe plus ParcoursRéussite, et Trevlac a perdu une part du marché au cours des dernières années. Trevlac qui gère l'information sur les</p>	<p>fscudmore@gov.pe.ca</p> <p>fscudmore@gov.pe.ca</p> <p>jebrennan@gov.pe.ca</p> <p>camayne@gov.pe.ca</p> <p>camayne@gov.pe.ca</p> <p>camayne@gov.pe.ca</p>

étudiants interagissent avec ParcoursRéussite, pour la présence, les notes, et la création de bulletins scolaires au palier élémentaire. Une présentation sur les immobilisations est élaborée pour acquérir le financement de ce projet pour le prochain exercice financier.

Projet sur les immobilisations du renseignement organisationnel

Dans le cadre d'un projet d'immobilisations de trois (3) ans, la SSTI dirige un comité directeur composé de la direction de tous les ministères et de Santé Î.-P.-É. pour déterminer une stratégie de renseignement organisationnel pour la province de l'Î.-P.-É.. Le Comité directeur effectue actuellement des ateliers pour déterminer les besoins de niveau élevé des ministères en ce qui a trait aux outils et à la capacité de renseignement organisationnel. Un projet de validation de principe devrait avoir lieu au cours de la prochaine année.

Services de carte santé en ligne

Le projet permettra d'élargir les offres de service en ligne du GIPE, améliorant l'accès aux services et la prestation de services aux résidents de l'Î.-P.-É.. Le projet offrira une solution en ligne avec un certain nombre de services de carte santé en ligne, y compris les renouvellements, la couverture des nouveaux demandeurs, et les remplacements de carte.

Remplacement d'ISM (Integrated Service Management) pour les Soins à domicile

L'équipe des soins à domicile participe actuellement à plusieurs initiatives, examinant des logiciels qui répondraient à leurs besoins cliniques, administratifs, mobiles et de soutien à domicile à mesure qu'ils administrent les besoins de leurs clients. Le personnel des soins à domicile utilise actuellement un diagramme hybride des documents électroniques (ISM) et papier.

DP sur l'état civil

Le Bureau de l'état civil du ministère de la Justice et de la Sécurité publique fera partie d'un processus de DP pour leur application d'état civil. Le système proposé permettrait la modernisation des processus d'enregistrement de naissance, de mariage et de décès. Le nouveau système permettra également d'augmenter les efficacités du circuit de travail en réduisant les erreurs de données, en fournissant des résultats plus précis, et en réduisant l'entrée des données actuellement exigée par le personnel. Cette mise à jour facilitera la rationalisation des services en ligne actuels, tout en offrant des services simplifiés aux personnes, aux utilisateurs de services, et aux autres ministères et à l'état civil.

Registre des sociétés en ligne

La Division des sociétés, des consommateurs et des services financiers du ministère de la Justice et de la Sécurité publique et la SSTI élaborent un nouveau Registre des sociétés commerciales en ligne fondé sur les lois opérationnelles qui seront promulguées en 2018.

Stratégie de mesure du rendement de l'OSCM

camayne@gov.pe.ca
bblakney@gov.pe.ca

camayne@gov.pe.ca

camayne@gov.pe.ca

camayne@gov.pe.ca

camayne@gov.pe.ca

jebrennan@gov.pe.ca

L'application OSCM (One Client Service Module) qui exécute les accords de transfert du marché du travail financés par le gouvernement fédéral entamera un projet intensif de personnalisation de deux (2) ans. Ces personnalisations sont nécessaires dans tous les systèmes informatiques provinciaux et territoriaux pour établir des rapports en vertu de la nouvelle stratégie de mesure du rendement mandatée par le gouvernement fédéral.

Communications unifiées

Le GIPE a reçu des DP pour trois (3) projets-pilotes sur les communications unifiées (CU) et les centres de contact (CC). Les participants au projet-pilote utiliseront les technologies promotrices des CU et des CC pour effectuer leur travail quotidien; à la fin du projet-pilote, ils effectueront une évaluation que la SSTI utilisera pour tirer des leçons opérationnelles, techniques et financières qui permettront de façonner la stratégie de communication opérationnelle du GIPE.

Solution d'impression gérée

Le GIPE a priorisé le remplacement de tous les appareils d'impression restants dans notre flotte d'éducation d'ici l'hiver de 2018, avec une importante consolidation des appareils dans le reste de l'environnement du GIPE. Une DP sera émise au troisième ou quatrième trimestre pour établir un nouveau contrat pluriannuel d'impression géré.

Modernisation du système de courriel

Le GIPE a commencé la planification d'un projet visant à déterminer si nous continuerons à utiliser GroupWise comme plateforme de courriel, et dans le cas contraire, le produit qui répondra le mieux aux besoins de nos clients, y compris les mises en œuvre sur le nuage par rapport à sur place avec les incidences connexes de la gestion des documents. Si l'on détermine qu'une autre plateforme de courriel répondra mieux à nos besoins, la SSTI planifiera et exécutera une migration pluriannuelle vers cette plateforme.

Web Help Desk de SolarWinds

Le GIPE diffusera une DP recherchant un fournisseur pour offrir des licences, la mise en œuvre et le soutien d'application pour le produit Web Help Desk de Solarwinds, qui remplacera l'environnement actuel de CA Unicenter Service Center Desk. La SSTI a choisi le produit Web Help Desk de Solarwinds dans le cadre d'un processus de normalisation, qui a commencé avec les produits Solarwinds de surveillance des réseaux, de la sécurité et des serveurs.

Apportez son propre appareil (ASPA) dans les écoles

Ce projet est un prolongement de notre projet *Technologies dans les écoles* où nous avons modernisé et normalisé les technologies dans toutes les écoles de la province. Le projet ASPA dans les écoles abordera les initiatives suivantes :

- augmenter la bande passante disponible (par école) pour le réseau d'éducation du GIPE en accordant aux écoles une bande passante réseau de 100 Mb/s, 200 Mb/s ou 1 Gb/s, selon

jebrennan@gov.pe.ca

jebrennan@gov.pe.ca

jebrennan@gov.pe.ca

jebrennan@gov.pe.ca

jebrennan@gov.pe.ca

jebrennan@gov.pe.ca

	<p>l'accessibilité, l'uniformité, la transférabilité d'information sur les dossiers, la continuité de l'information, les renseignements à jour, la gestion améliorée des dossiers, la sécurité améliorée pour les clients et le personnel.</p> <p><u>Permis de construction</u> Un nouveau projet de loi exigera des permis d'aménagement pour établir un lien avec le morcellement, l'électricité, la plomberie et autres afin de mettre en place une structure pour obtenir un permis d'occupation. Il s'agira notamment d'approuver tous les permis et de suivre les inspections tout au long des phases de construction.</p> <p><u>Registre des maladies chroniques (RMC)</u> L'application du RMC permettra de créer une application pour Santé Î.-P.-É. afin de relier et de partager des données à travers une douzaine de programmes pour fournir de meilleurs rapports, afficher les programmes où un patient est actif pour de meilleurs soins aux patients, créer l'automatisation des processus, générer des rappels, des lettres, des avis et du courriel qui permettront au personnel de fournir de meilleurs soins aux patients.</p> <p><u>Mise à niveau de l'application ARIA au Centre de traitement du cancer</u> ARIA est une application utilisée au Centre de traitement du cancer pour des renseignements d'oncologie sur les patients et pour des plans de traitement par radiothérapie. ARIA permet au personnel de fixer les rendez-vous ou d'organiser des traitements d'oncologie médicale ou de radio-oncologie, de fournir un dossier médical électronique, d'utiliser l'équipement médical (accélérateur linéaire – équipement de traitement par radiothérapie) et de calculer la dose de rayonnement, de suivre les traitements et les clients, et de fournir des statistiques et des images. L'application ARIA sera mise à niveau vers sa plus récente version en hiver de 2019.</p> <p><u>Migration de la base de données et mise à niveau du client d'Unity Real Time 2.0 pour le laboratoire de QEH (phase 1) et les autres laboratoires d'hôpital de l'Î.-P.-É. (phase 2)</u> Ce projet permettra de migrer une ancienne version de la base de données d'Unity Real Time vers une nouvelle version et mettre à niveau l'application du poste de travail local vers un serveur client. Ce système permet de consigner des données de contrôle de la qualité pour les instruments de laboratoire et de les exporter vers le serveur du fournisseur d'Unity Real Time aux fins d'analyse des normes de contrôle de la qualité. Elle sera mise en œuvre au laboratoire du QEH et la phase 2 dans d'autres laboratoires hospitaliers de l'Î.-P.-É. en 2019.</p> <p><u>Instrument Maldi-Tof pour le laboratoire de microbiologie du QEH</u> L'instrument Maldi-T-Of sera mis en œuvre pour le laboratoire de microbiologie du QEH en juillet et août 2018. Cet instrument est un analyseur de spectre pour des tests microbiologiques des échantillons prélevés des patients.</p> <p><u>Système de surveillance de la saturation en oxygène pour l'unité 1 du QEH</u></p>	<p>camayne@gov.pe.ca</p> <p>camayen@gov.pe.ca</p> <p>camayne@gov.pe.ca</p> <p>camayne@gov.pe.ca</p> <p>camayne@gov.pe.ca</p> <p>camayne@gov.pe.ca</p> <p>camayne@gov.pe.ca</p>
--	---	---

	<p><u>Détermination et mise en œuvre d'une solution de badges organisationnels :</u> Le GIPE achètera une nouvelle solution de badges organisationnels. Ce système sera mis en œuvre au ministère des Transports en premier.</p> <p><u>Gestion des actifs fondés sur le SIG pour les collectivités</u> La Division du Secrétariat de l'infrastructure du ministère des Transports, de l'Infrastructure et de l'Énergie a publié une DP pour rechercher un fournisseur de solution de gestion des actifs pour les collectivités. Le contrat a été attribué et un projet-pilote a été achevé avec beaucoup de succès avec une collectivité de l'Î.-P.-É. La Division de l'infrastructure continuera de collaborer avec les collectivités de l'Î.-P.-É. afin d'encourager l'utilisation de ce système dorénavant.</p> <p><u>Island Waste Management Corporation (IWMC)</u> Island Waste Management Corporation (IWMC) est responsable du programme de collecte Waste Watch à l'Île-du-Prince-Édouard. IWMC met en œuvre un projet visant à remplacer deux (2) anciens systèmes opérationnels offrant une fonction de service à la clientèle et la gestion des frais de compte. La nouvelle solution offrira des fonctions à jour, un circuit de travail et des processus améliorés, et une infrastructure technique soutenue. Le projet est actuellement en cours avec une date provisoire de lancement d'octobre 2018.</p> <p><u>Solution d'établissement de rapports de Finances Î.-P.-É. et d'Innovation Î.-P.-É.</u> Finances Î.-P.-É. et Innovation Î.-P.-É. ont besoin immédiatement d'une solution d'établissement de rapports fondée sur le nuage avec la prestation des capacités conjointes d'établissement de rapports, de l'accès mobile, de la sécurité, ainsi que de la présentation d'une solution viable à long terme qui permettra la croissance et le développement futurs du système.</p> <p><u>Remplacement d'AICE par la Solution de surveillance des infections des soins de santé CKM pour le Service de prévention et de contrôle des infections du QEH</u> Il s'agit d'un projet visant à remplacer le système AICE en fin de vie par un nouveau système de surveillance des infections et d'établissement de rapports à l'échelle nationale pour le Service de prévention et de contrôle des infections du QEH. La mise en œuvre est prévue pour l'automne de 2018.</p> <p><u>Programmes d'apprentissage pour les travailleurs dans le Canada atlantique</u> Le GIPE a commencé à travailler sur la mise en œuvre du nouveau système d'apprentissage récemment acheté de concert avec la Nouvelle-Écosse, le Nouveau-Brunswick, Terre-Neuve-et-Labrador et le Manitoba. L'élaboration de l'application de base est en cours avec une date d'achèvement prévue de décembre 2018. Le plan de mise en œuvre de l'Î.-P.-É. doit commencer en mars 2019, avec un lancement prévu en juillet 2019. La mise en œuvre de l'Î.-P.-É. dépend du déploiement du système dans les juridictions prévu avant la mise en œuvre de l'Î.-P.-É. (Nouvelle-Écosse, Terre-Neuve-et-Labrador et Nouveau-Brunswick).</p>	<p>camayne@gov.pe.ca</p> <p>jebrennan@gov.pe.ca</p> <p>jebrennan@gov.pe.ca</p>
--	---	---

	<p><u>Mise à niveau vers Microsoft Server 2012 et regroupement des serveurs</u> Le projet de mise à niveau vers Microsoft Server 2012 du GIPE est de mettre à niveau, de remplacer, ou de consolider les anciens systèmes d'exploitation Microsoft Server aux versions prises en charge avec une préférence pour Windows Server 2016.</p> <p><u>Active Directory (Phase 4)</u> Cette phase du projet est la migration de tous les utilisateurs, ressources et données vers un nouveau domaine de Santé Î.-P.-É. de 2003 à AD2012 R2. La date d'achèvement prévue est le 31 mars 2019.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Migration des données et des imprimantes – Planification, date d'achèvement estimée le 31 mars 2019 • Migration des applications – 25 % achevé, date d'achèvement estimée le 31 mars 2018. 	
<p>3. Enjeux et besoins : Décrivez brièvement les problématiques que vous souhaiteriez aborder dans le cadre du CDPISP et le type d'aide que vous recherchez.</p>	<p><u>Stratégies de GI/TI pour d'autres juridictions</u> Alors que nous continuons à déterminer la stratégie de GI/TI de l'Î.-P.-É., nous examinons les documents d'autres juridictions.</p> <p><u>Windows 10</u> Le GIPE n'est pas en mesure de déployer pleinement Windows 10 dans l'environnement de santé, car il y a un certain nombre d'applications qui ne peuvent pas fonctionner dans Windows 10 ou qui n'ont pas de certification. Windows 10 est le principal système d'exploitation au gouvernement et dans le domaine de l'éducation. Windows 7 continue d'être la norme dans le domaine de la santé puisque les systèmes clés ne sont pas certifiés pour Windows 10. Des travaux sont en cours pour régler ce problème, et l'objectif est de passer à Windows 10 au troisième trimestre de 2018.</p>	<p>fscudmore@gov.pe.ca</p> <p>jebrennan@gov.pe.ca</p>
<p>4. Sujets d'intérêt : Veuillez indiquer des sujets d'intérêt pour votre administration en prévision des prochaines réunions et téléconférences du CDPISP.</p>	<p>Restructuration des processus opérationnels avec le Numérique par défaut et l'Approche axée sur les citoyens pour divers ministères.</p> <p>Processus de priorisation de la TI utilisés par d'autres juridictions.</p> <p>Renseignement organisationnel/Analyse de données</p> <p>Documents sur l'approvisionnement des logiciels de nuage particulièrement liés aux opérations et immobilisations et aux biens et services.</p> <p>Dépenses en matière de TI en tant que pourcentage du budget</p> <p>Apportez votre propre appareil à l'école (AVPAÉ)</p> <p>Périodes de maintenance</p>	

