

Modèle de partage de l'information du CDPISP – Septembre 2018

Le partage de l'information a été préparé pour la réunion du CDPISP de février 2018 et ne doit pas être communiqué à l'extérieur du Conseil

ADMINISTRATION :		Personne-ressource
1. Réalisations : Mettez en relief les principales réalisations en matière de la technologie de l'information et de la gestion de l'information (GI/TI), ou des étapes importantes réalisées dans votre administration au cours des 6 à 12 derniers mois.	Services à la clientèle : Appuyer les projets majeurs d'infrastructure de l'édifice au sein du secteur de la santé par la création d'une équipe spécialisée qui se consacrera à l'habilitation de l'infrastructure de la TI à l'intérieur de l'infrastructure de l'édifice. Cela comprend aussi l'engagement dans l'évaluation de nouveaux systèmes comme les Plateformes de communication avec les patients, les Solutions d'orientation, etc. qui appuient la normalisation et les approches provinciales au sein de l'Autorité sanitaire de la Nouvelle-Écosse et l'IWK. Évaluer le contrat multisectoriel actuel des services de gestion de l'impression pour élaborer la stratégie d'approvisionnement pluriannuelle pour ce contrat.	Carolyn Mckenzie Carolyn.McKenzie@novascotia.ca
	Gestion des services intégrés : Le programme de gestion des services intégrés a terminé la mise en œuvre d'un projet de gestion du service de la TI. Le résultat est une plateforme de gestion des services intégrés qui a normalisé les processus et la collecte de donnée dans l'ensemble de deux secteurs de services partagés; le gouvernement et la santé (le gouvernement, l'Autorité sanitaire de la Nouvelle-Écosse et l'IWK). À la fin du projet de gestion des services de la TI, les processus suivants de la BITI ont été déployés dans l'ensemble des services partagés : la gestion des incidents, la réponse aux demandes, la gestion du niveau de service, la gestion des changements, la gestion des connaissances et la gestion des actifs de la TI.	Tracy Fiander Trask Tracy.Fiander Trask@novascotia.ca
	Informatique d'utilisateur final : La normalisation continue à l'intérieur du progrès continu de l'environnement de l'utilisateur final sur la migration de Windows 10 au sein de notre secteur gouvernemental. Dans notre secteur de la santé, nous avons effectué des essais de compatibilité sur un bon nombre de nos applications majeures et nous avons créé des images et des processus normalisés des essais de déploiement qui	Rick Crowell Rick.Crowell@novascotia.ca

	<p>commencent ce mois-ci. La normalisation des mises à jour de Windows a progressé de manière constante avec quelques secteurs qui restent à normaliser. Nous avons aussi mis en œuvre la solution de gestion de la coupe de l'impression au sein du secteur de la santé et qui a été déployée pour mettre à l'essai des appareils. Nous avons normalisé l'environnement anti-maliciels afin qu'il soit consistant dans l'ensemble des secteurs gouvernemental et de la santé.</p>	
	<p>Division du CTS : Élaboration d'une feuille de route divisionnaire stratégique. Le développement technique de la phase 1 du deuxième centre de données (2SO) est terminé. L'état de préparation technique de l'Office 365 (O365) pour le secteur gouvernemental et de la santé est terminé. Les migrations de courriel pour les organisations des ministères gouvernementaux ont commencé et se continueront jusqu'en 2019. La normalisation des environnements branchés et sans fil du réseau continue dans l'ensemble du secteur de la santé. Cela permettra un appui étendu, une surveillance centralisée et la résolution de problèmes ainsi qu'une augmentation du pouvoir d'achat pour tirer parti des économies d'échelle. Création d'une équipe des activités opérationnelles qui sera responsable de l'analyse des mesures de rendement. Mise en œuvre d'un service de répertoire virtuel pour permettre l'accès aux applications dans de multiples domaines avec un seul compte d'utilisateur.</p>	<p>Marc LeBlanc Marc.LeBlanc@novascotia.ca Cindy Aucoin Cindy.aucoin@novascotia.ca Michelle Studley Michelle.studley@novascotia.ca</p>
	<p>Programme de cybersécurité et de gestion des risques : Il a contribué aux services partagés en élaborant et en mettant à jour les normes de sécurité pour représenter une approche à l'échelle de l'organisation qui comprend le secteur gouvernemental, de la santé et d'autres entités du secteur public sous les services partagés. Il a appuyé la rationalisation des applications de la technologie de l'information en identifiant les versions doubles de logiciel et les logiciels désuets qui pourraient être cédés ou qui pourraient poser un risque inutile à l'organisation. Il a collaboré avec les intervenants fédéraux, provinciaux et territoriaux (FPT) dans le cadre du Sous-comité national des dirigeants principaux de l'information sur la protection de l'information (SCN DPI PI) pour établir des exigences de sécurité communes pour les services d'infonuagique afin de protéger les renseignements des entreprises et des citoyens.</p>	<p>Rob Samuel Robert.Samuel@novascotia.ca</p>

	<p>Il a déployé une plateforme de protection d'extrémité à l'échelle de l'organisation qui utilise l'apprentissage automatique pour réduire les infections par les maliciels d'environ 80 % et l'automatisation des tâches du bureau de service afin de réduire le besoin que le personnel effectue manuellement cette tâche.</p> <p>Il a habilité le personnel et a offert l'autonomie pour mettre en œuvre de nouveaux outils de surveillance de la sécurité pour mieux protéger la province en fournissant une visibilité en temps réel sur les menaces et les activités suspectes (p. ex., une technologie de source ouverte nommée « Elastic Stack » pour offrir aux entreprises des capacités en gestion des informations et des événements de sécurité [GIES]).</p> <p>Il a préparé le Rapport semestriel des opérations sur la cybersécurité de juin 2018, la quatrième itération depuis son inauguration en décembre 2016 qui fournit des faits et des mesures de tendance pour aider à identifier les lacunes et les améliorations potentielles dans l'ensemble de la cybersécurité du secteur du gouvernement et de la santé.</p>	
	<p><u>TIENET :</u></p> <p>Par l'entremise du Conseil sur l'enseignement et le projet Demande à l'utilisation, plusieurs recommandations ont été faites en ce qui concerne les changements au système TIENET. La majorité de ces changements ont été terminés et leurs mises en œuvre commencent en septembre 2018. Des améliorations additionnelles suivront en janvier 2019.</p> <p><u>MesRelevés :</u></p> <p>ICTS en collaboration avec le Conseil de la Nouvelle-Écosse sur l'admission et le transfert (Nova Scotia Council on Admission and Transfer – NSCAT), ont créé une interface pour permettre la transmission de relevés du secondaire de PowerSchool aux Universités de la Nouvelle-Écosse. Le système sera administré par le NSCAT et rendra le processus de demande aux établissements postsecondaires dans la province plus facile pour les étudiants néo-écossais.</p> <p>Système de soutien aux programmes relatifs au marché du travail (LaMPSS)/Entrepôt de données (LaMBI)</p>	<p>Giselle Robertson Giselle.Robertson@novascotia.ca et Kevin Briand Kevin.Briand@novascotia.ca</p> <p>Giselle Robertson Giselle.Roberston@novascotia.ca et Kevin Briand Kevin.Briand@novascotia.ca</p>

	<p>La Nouvelle-Écosse travaille sur des améliorations à la gestion de cas (projet 1) + DI (ECM) et les ententes de transferts relatifs au marché du travail (ETMT) LaMPSS</p> <p>Améliorations à l'entrepôt des données (LaMBI) : ECM ad hoc</p> <p>Calcul de la mesure d'encouragement de l'innovation en milieu de travail, de la productivité et du perfectionnement (WIPSI)</p> <p>ETMT/État de préparation opérationnel</p> <p>La Nouvelle-Écosse travaille sur des améliorations à la gestion de cas (projet 2)+ DI (ECM) et ETMT LaMPSS</p>	
<p>2. Priorités : Décrivez brièvement ce que votre organisation considère comme principale priorité/initiative sur la GI/TI au cours des 12 à 36 prochains mois.</p> <p><i>Le CDPISP s'intéresse particulièrement aux renseignements des administrations dans les domaines suivants :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Gouvernement numérique • Cybersécurité • Gestion des talents des DPI 	<p>Services à la clientèle :</p> <p>Faire mûrir les installations de services de TIC dans l'ensemble des projets d'infrastructure d'édifice du secteur de la santé.</p> <p>Élaborer, publier et négocier une demande de proposition multisectorielle pour les appareils informatique pour utilisateurs finaux, ainsi qu'évaluer le modèle « d'appareil en tant que service » dans l'ensemble des vendeurs d'appareils et évaluer les possibilités dans le paysage actuel de la clientèle.</p> <p>Préparation d'une demande de proposition multisectorielle pour des services d'impression gérés.</p> <p>Élaborer une stratégie des appareils pour l'Autorité sanitaire de la Nouvelle-Écosse et l'IWK pour appuyer la transition au numérique au sein du secteur de la santé par la stratégie « Une personne, un dossier ». Travailler en partenariat avec l'équipe une personne, un dossier pour élaborer un modèle de prestation des services pour</p>	<p>Carolyn Mckenzie Carolyn.McKenzie@novascotia.ca</p>

appuyer les nouveaux processus opérationnels et s'assurer de l'état de préparation organisationnelle des services de TIC.

Initiative en cours en partenariat avec Services Nouvelle-Écosse pour explorer la façon dont les citoyens de la Nouvelle-Écosse interagissent actuellement avec le gouvernement. Une recherche juridictionnelle a été réalisée afin de comprendre la façon dont les autres gouvernements conçoivent l'interaction avec les citoyens. En particulier, nous sommes intéressés dans la façon dont les canaux numériques comme la technologie des centres de contact, les agents conversationnels et l'intelligence artificielle peuvent être utilisés pour permettre les communications.

Services aux utilisateurs finaux :

Afin de faciliter la prestation de service, nous mettons en œuvre une nouvelle solution de centre de contact (Avaya Aura) dans notre bureau de service de santé. Cela signifie que nos bureaux de service du gouvernement et de santé partagent la même plateforme technologique, ce qui entraînera la possibilité de restructurer l'entrée d'appels par l'utilisation d'un acheminement à l'agent compétent. De plus, enquêter sur les cas d'utilisation d'agents conversationnels et de l'intelligence artificielle au sein du bureau de service de TIC.

Gestion des services intégrés :

La phase actuelle du programme de gestion des services intégrés mise sur l'automatisation et la transformation des processus opérationnels. À titre d'exemple, nous travaillons à la restructuration de notre processus d'approvisionnement en TI pour mieux tirer parti de nos outils de gestion de service et pour réduire la complexité. Nous nous concentrons aussi sur la gestion du niveau des services afin de veiller à ce que nos cibles de service soient précises et servent les besoins des clients des services partagés.

Informatique d'utilisateur final :

En termes de normalisation plus poussée, continue à miser sur la migration de Windows 10 (avec la normalisation) à l'intérieur des

Tracy Fiander Trask

Tracy.Fiander.Trask@novascotia.ca

Troy Woodworth

Troy.A.Woodworth@novascotia.ca

Tracy Fiander Trask

Tracy.Fiander.Trask@novascotia.ca

Rick Crowell

Rick.Crowell@novascotia.ca

	deux secteurs ainsi que le déploiement d'une gestion de l'impression et une solution responsable pour notre client du secteur de la santé.	
	<p>Division du CTS :</p> <p>Les phases subséquentes du centre de données pour permettre la capacité complète de reprise après sinistre pour la province et le secteur de la santé.</p> <p>O365 échange les migrations pour les organisations des ministères gouvernementaux et le secteur de la santé. Préparation pour le déploiement subséquent de la charge de travail.</p> <p>Élaboration et mise en œuvre de la politique et des normes sur la sécurité des services Web.</p> <p>Mettre en œuvre la qualité des services et un réseautage défini du logiciel pour permettre l'automatisation.</p> <p>Mise à niveau d'Oracle.</p> <p>Continuer à promouvoir un environnement de développement et d'exploitation.</p> <p>Normalisation continue dans l'ensemble des environnements techniques.</p> <p>CTS continuera de collaborer avec des collègues dans l'ensemble des secteurs provinciaux et de la santé pour permettre des intuitives stratégiques y compris le deuxième Service opérationnel (2SO), Office 365, « Une personne, un dossier », le réaménagement Reine Elizabeth II (QEII) et la stratégie provinciale relative au numérique.</p>	<p>Marc LeBlanc Marc.LeBlanc@novascotia.ca Cindy Aucoin Cindy.aucoin@novascotia.ca Michelle Studley Michelle.studley@novascotia.ca</p>
	<p>Cybersécurité et programme de gestion du risque :</p> <p>Obtenir l'approbation du Conseil du Trésor et des politiques pour la structure de cybersécurité proposée, les fonctions et le financement et les ressources nécessaires pour bâtir un programme de cybersécurité de base.</p> <p>Créer une capacité pour s'assurer de la « sécurité intégrée à la conception » pour tous les nouveaux services axés sur la TI ou numériques.</p> <p>Mettre en œuvre les capacités et le personnel nécessaire pour protéger, détecter et répondre aux cyberincidents et aux intrusions dans une capacité 24 heures sur 24, 7 jours sur 7.</p>	<p>Rob Samuel Robert.Samuel@novascotia.ca</p>

Planification organisationnelle :

Une norme de planification organisationnelle est actuellement élaborée à l'échelle du gouvernement, afin d'établir un système d'ordonnancement facile à utiliser et souple, qui offre un service à la clientèle optimal et qui nécessite un minimum d'efforts pour son maintien. Les avantages de la mise en œuvre d'une solution intégrée seront un environnement de travail plus productif, favorable et satisfaisant par le personnel prévu; l'accès aux données par les administrateurs pour réaliser une planification des RH informés par des données probantes, ainsi que : 1 – Processus normalisés pour l'établissement des horaires du personnel, 2 – Capacité améliorée pour l'établissement stratégique des horaires, et 3 – Optimisation des horaires du personnel. KRONOS a été choisi en tant qu'outil le mieux adapté, car il répond à toutes les exigences et à l'évaluation des fournisseurs. Il y a actuellement six groupes d'intervenants qui examinent l'outil et se préparent à procéder avec la solution au cours des 18-24 prochains mois.

Système de gestion de cas axée sur la collaboration pour les services communautaires :

La province de la Nouvelle-Écosse a émis une demande de proposition en janvier 2018 et s'attend à attribuer un contrat en automne 2018 pour une solution collaborative de gestion de cas afin d'appuyer la prestation des programmes de services communautaires de base, y compris les services aux enfants, aux jeunes et aux familles, l'aide au revenu et les programmes de soutien aux personnes handicapées. La nouvelle solution fournira un premier point de contact simplifié et positif aux personnes qui communiquent avec le ministère. Un processus consolidé d'inscription et d'admissibilité engendrera des gains d'efficacité grâce à l'automatisation et à la cohérence des processus, dans l'ensemble des programmes et des services et dans tous les canaux de prestation de services. Cette solution devrait également faciliter le travail des équipes multidisciplinaires qui s'emploient à évaluer les besoins des clients et qui pourront utiliser les renseignements obtenus pour créer et gérer des plans de cas. La première publication de la mise en œuvre du système pluriannuel est prévue pour l'hiver 2019.

Kevin Briand
Kevin.Briand@novascotia.ca

Kevin Briand
Kevin.Briand@novascotia.ca

Kevin Briand
Kevin.Briand@novascotia.ca

Registre des sociétés de capitaux (RSC) :

La province a attribué un contrat et complèté la définition de la solution pour remplacer le système vieillissant du Registre des sociétés de capitaux. Bien que le système actuel soit une application stable qui répond aux exigences législatives de base du Registre, sa technologie a maintenant plus de 20 ans. Obsolète, cette technologie est difficile à mettre à jour et ne peut pas être améliorée pour accueillir les changements apportés aux programmes, par exemple, les capacités modernes de gestion des flux de travail et les services en ligne supplémentaires. Le nouveau système est une solution disponible sur le marché, qui possède un portail en ligne moderne et qui permet aux clients d'interagir avec le Registre, soit d'effectuer des dépôts électroniques et des recherches de noms et de publier des messages en temps réel. Le système principal est conçu pour augmenter la productivité et réduire le temps de traitement, et il comprend des fonctionnalités telles que des tableaux de bord personnalisables, une recherche rapide et les rapports intégrés. La mise en œuvre du nouveau système est prévue pour le milieu de l'année 2019.

Gestion intégrée des cas (GIC)

Point de contrôle 3 de la transformation du ministère des Services communautaires; jalons de l'habilitation de la technologie pour la GIC afin de s'harmoniser à la nouvelle politique.

- Placement DSP (Phase 1)
- Soutien à la vie autonome DSP
- Changement de taux de CYFS (politique 75)
- Soins parallèles CYFS
- Incitatif salarial ESIA

TIENET :

Collaboration continue avec les régions et le Conseil scolaire acadien provincial afin de valider et mettre à l'essai les améliorations restantes qui seront mises en œuvre en janvier 2019.

Système de soutien aux programmes relatifs au marché du travail (LaMPSS)/Entrepôt de données (LaMBI)

Giselle Robertson

Giselle.Robertson@novascotia.ca

et

Kevin Briand

Kevin Briand@novascotia.ca

Giselle Robertson

Giselle.Robertson@novascotia.ca

et

Kevin Briand

Kevin.Briand@novascotia.ca

	<p>Établissement de rapport sur la mesure du rendement d'ETMT et les constatations sur la concordance-écart LaMPSS 3.2.3 – Décembre 2018</p> <ul style="list-style-type: none"> Mise en œuvre des recommandations de l'analyse concordance-écart de l'état de préparation opérationnelle de ETMT et mises à jour sur l'établissement de rapport; Élaborer l'extrait XML pour l'établissement de rapport sur ETMT (les Fonds de développement spécial sera retirer en septembre 2018). <p>Améliorations à l'entrepôt des données (LaMBI)</p> <ul style="list-style-type: none"> Établissement de rapport sur la mesure du rendement d'ETMT 	
<p>3. <u>Difficultés et besoins</u> : Précisez les enjeux que vous aimeriez partager avec le Conseil et le type d'assistance dont vous aurez peut-être besoin de la part du CDPISP.</p>	<p>Gestion des services intégrés : L'équipe de gestion des services intégrés travaille actuellement à la restructuration de la Base de données de la gestion des configurations (BDGC) afin de simplifier l'établissement des rapports et la normalisation.</p> <p>Avec la mise en œuvre de « Une personne, un dossier », la façon dont les processus de gestion des services sont mis en œuvre commencera à changer. Alors que les services d'infonuagique deviennent plus répandus, nous travaillons pour comprendre la façon dont la gestion des incidents avec les vendeurs externes peut être gérée. Il serait utile de rencontrer une administration qui a mis en œuvre des systèmes d'infonuagique à grande échelle afin de comprendre de quelle façon ils s'intègrent avec les processus de gestion de service traditionnels.</p> <p>La conception des services axés sur les clients continue d'être une priorité et un défi. Nous sommes près de la complétion du portefeuille de service pour les services de TIC et nous travaillons afin de retourner le portefeuille dans nos services techniques et professionnels. Toute administration qui a eu du succès dans ce domaine ou qui a des leçons apprises à communiquer serait appréciée.</p>	<p>Tracy Fiander Trask Tracy.Fiander.Trask@novascotia.ca</p>
	<p>Cybersécurité et programme de gestion du risque : Véhicules d'approvisionnement et processus mis en commun pour un pouvoir d'achat FPT combiné.</p>	<p>Rob Samuel Robert.Samuel@novascotia.ca</p>

<p>4. <u>Sujets d'intérêt</u> :</p> <p>Veillez cerner des sujets d'intérêt pour votre administration en prévision des prochaines réunions et téléconférences du CDPISP.</p>	<p>Services à la clientèle :</p> <p>La gestion des talents et le recrutement s'avèrent difficiles pour les postes de la haute direction. Il y a un intérêt à savoir de quelle façon les autres administrations ont travaillé avec les ressources humaines (RH) pour améliorer le recrutement et pour encourager la gestion de talents internes.</p>	
	<p>Cybersécurité et programme de gestion du risque :</p> <p>Des stratégies d'approvisionnement et les leçons apprises pour se départir des services de la TI en produit de base (p. ex., le bon approvisionnement) pour permettre aux DPI et aux équipes de répondre aux exigences modernes (p. ex., le gouvernement numérique et la cybersécurité);</p> <p>Centre canadien pour la cybersécurité (rôle, responsabilité, mandat, possibilité et relations au SCN DPI PI);</p>	