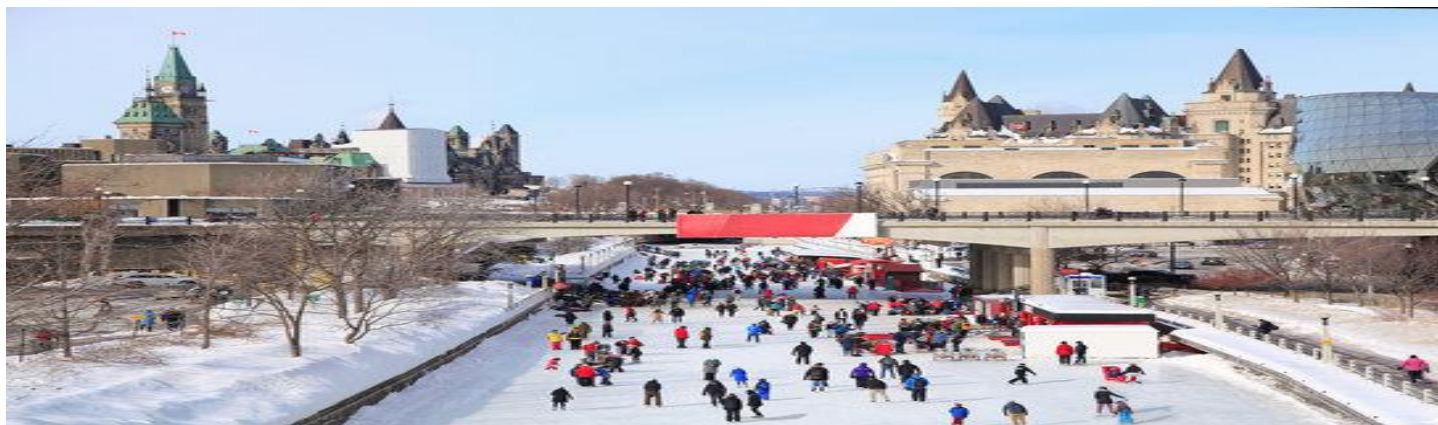




Projet - v.8

ORDRE DU JOUR DE LA RÉUNION DU CPSSP

LE MERCREDI 22 FÉVRIER 2023

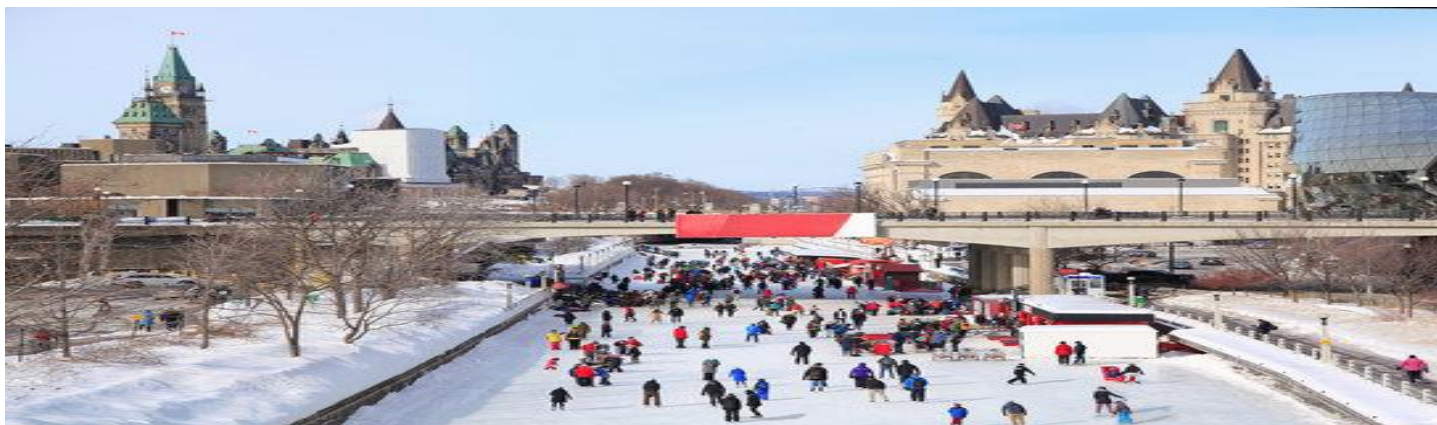
De 9 h à 16 h (HNE)

Hôtel Delta, centre-ville, Ottawa.

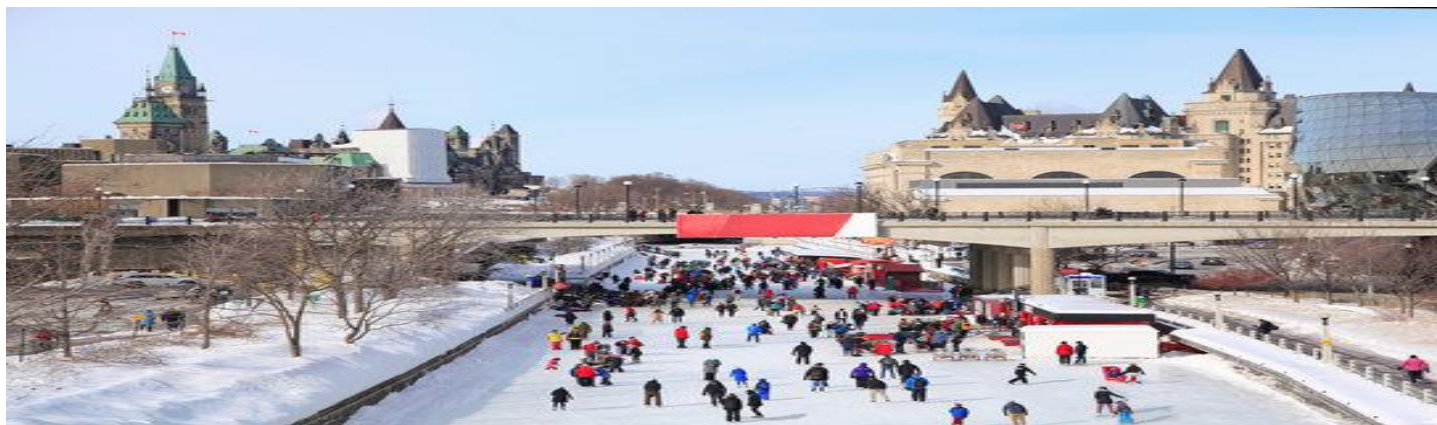
Salle de réunion : Joliet-Frontenac

DÉJEUNER : 8 h à 8 h 55 HNE – Salle Chaudière

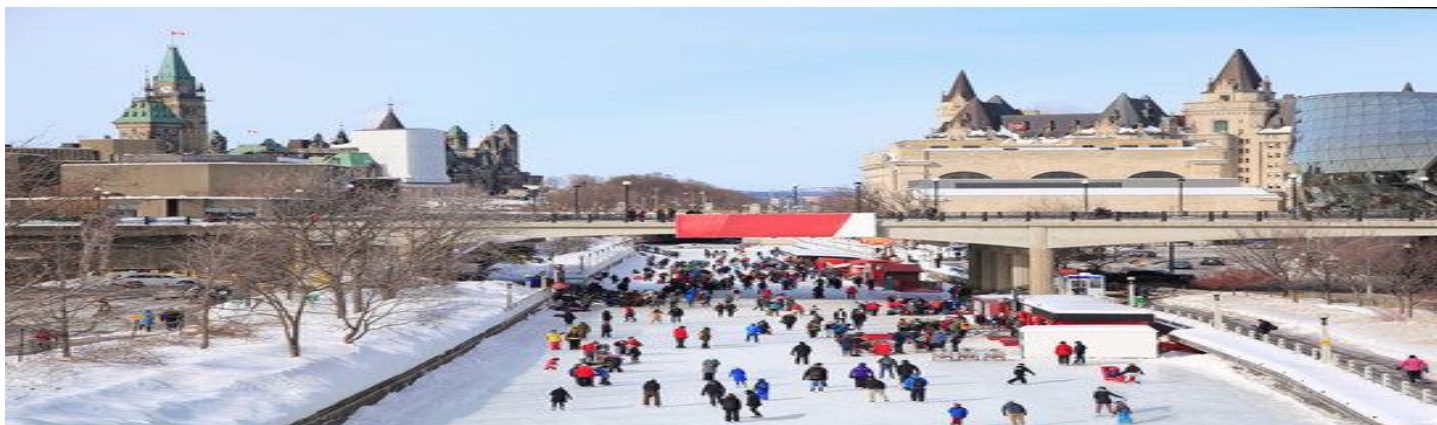
N^o	HEURE	PRIORITÉ DU CPSSP/SUJET	OBJECTIF	ACTION	RESPONSABLES
	9 h -	Mot de bienvenue	Bienvenue, reconnaissance du territoire et présentation des tables rondes		Olivier Bullion, coprésident du CPSSP, ESDC, Service Canada.
1	De 9 h 5 à 9 h 20 (15 min)	Secrétariat	Objectif : A) Approbation du rapport de décisions de la réunion en personne du 29 septembre 2022, à Toronto (Ontario) (ONGLET 1A). B) Acceptation de l'ordre du jour de la réunion du 22 février 2023 (ONGLET 1B). C) Rapport du trésorier du CPSSP. ○ Rapport financier du CPSSP (ONGLET 1C). ○ Contributions des membres du CPSSP pour 2023-2024 (ONGLET 1D).	<i>Pour approbation</i> <i>Pour approbation</i> <i>Pour analyse</i>	Responsable : Sheila Robinson, coprésidente du CPSSP. Linda Maljan, trésorière du CPSSP.
2	De 9 h 20 à 10 h 50 (90 min)	PRIORITÉ DES PRESTATIONS NON RÉCLAMÉES	Priorité du CPSSP : LES PRESTATIONS NON RÉCLAMÉES (ONGLETS 2A à 2C) <u>Objectifs</u> A) Introduction et contexte : Priorité des prestations non réclamées – 20 min	Résultat escompté : Priorité encadrée pour une	Responsable : Olivier Bullion, coprésident du CPSSP.



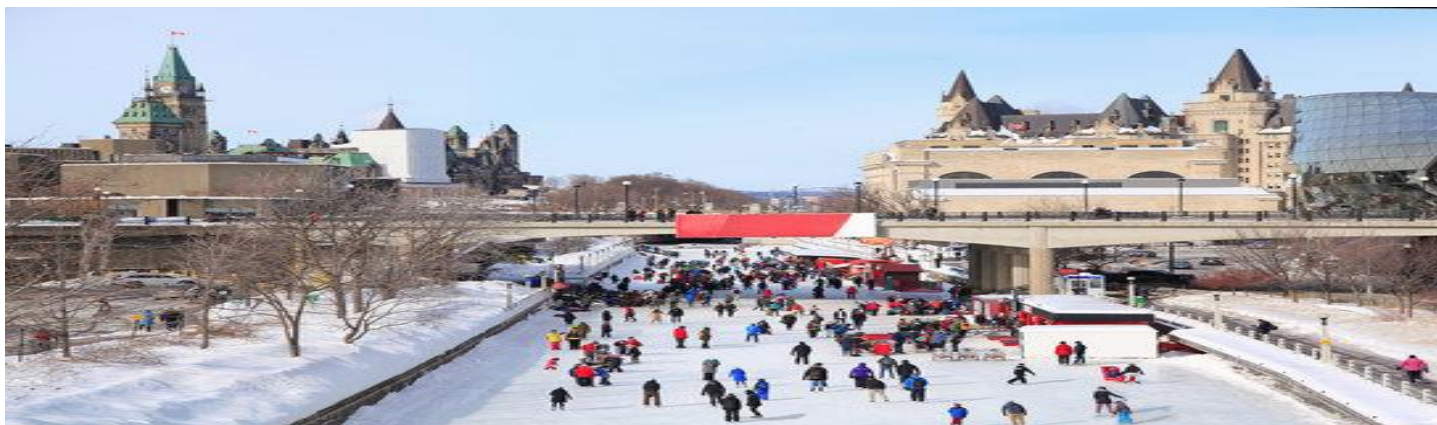
			• Les principaux objectifs de cette priorité sont les suivants : ○ Identifier les lacunes dans les données (c.-à-d. les programmes clés et la population) sur lesquelles la Table doit miser. ○ Utiliser la technologie (c.-à-d. l'automatisation des processus robotiques) de manière adéquate, afin de mieux cibler les collectivités et les populations qui présentent un taux de participation plus faible. ○ Cibler les obstacles à l'inscription automatique et trouver des solutions. ○ Appuyer la sensibilisation qui cible des populations présentant le taux de participation plus faible, y compris la sensibilisation des FPT. B) Mise en évidence : navigateurs pour le crédit d'impôt pour personnes handicapées (CIPH) de l'ARC – 20 min Les Navigateurs facilitent le processus de demande de CIPH pour les contribuables, car ils constituent un point de contact unique entre l'ARC et le contribuable. Résoudre des problèmes complexes et fournir des renseignements clairs et cohérents. Le navigateur optimise le programme du CIPH. Approuvé pour faire avancer l'inclusion des personnes en situation de handicap. Comité (CMA) pour améliorer l'expérience client. C) Sensibilisation conjointe des collectivités (Service Ontario et SC Région de l'Ontario) – 20 min	compréhension commune. Résultat escompté : Un exemple lié à la priorité est présenté afin d'alimenter le remue-ménages qui suivra. Résultat escompté : Un exemple lié à la priorité est présenté afin d'alimenter le remue-ménages qui suivra. Résultat escompté : Possible initiative ou projet-pilote intergouvernementaux visant à résoudre un problème existant ou une lacune liée aux	Silvano Tocchi commissaire adjoint, direction générale du Programme de la transformation numérique, ARC. À confirmer par EDSC
--	--	--	---	---	---



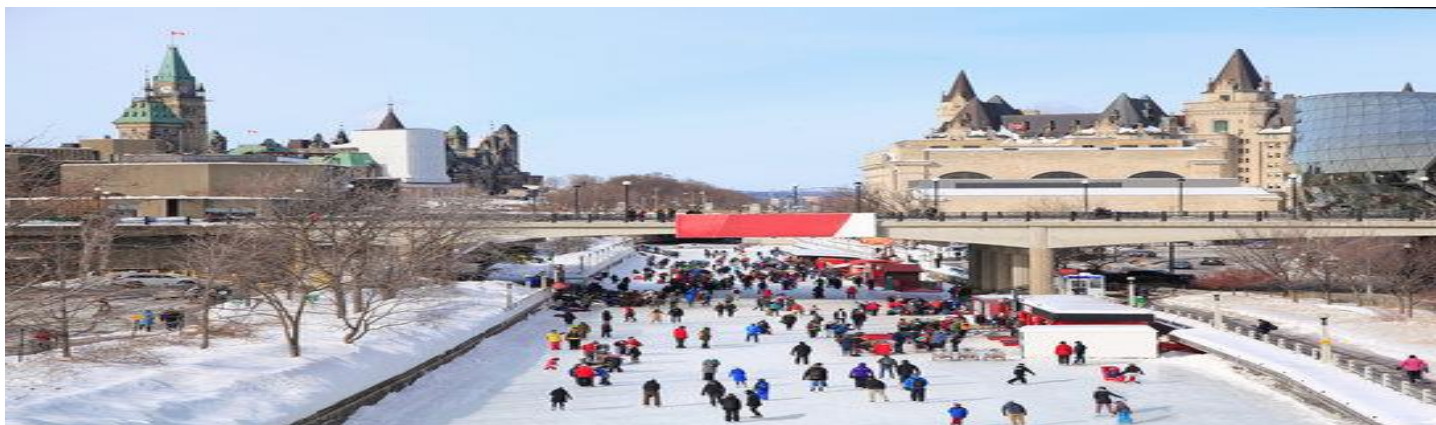
			D) Discussion sur la PRIORITÉ DES PRESTATIONS NON RÉCLAMÉES – 30 min Déterminer les occasions ayant des résultats mesurables pour la population en matière d’initiatives et des projets-pilotes intergouvernementaux, afin d’aborder les problèmes existants ou les lacunes liés aux prestations non réclamées. Discussion sur le groupe de travail proposé (mandat, participants, plan de travail et financement).	prestations non réclamées établies à explorer.	Coprésidents du CPSSP
	De 10 h 50 à 11 h 5 (15 min)		<u>PAUSE</u>		
3	De 11 h 05 à 12 h (55 min)	PRIORITÉ EN MATIÈRE DE DOTATION EN PERSONNEL ET DU MAINTIEN DU PERSONNEL	Priorité du CPSSP : DOTATION EN PERSONNEL ET MAINTIEN DU PERSONNEL (ONGLETS 3A et 3C) <u>Objectifs</u> A) Introduction et contexte : Priorité de la dotation en personnel et du maintien du personnel – 5 min Les principaux objectifs de cette priorité sont les suivants : ○ Explorer les initiatives en matière de recrutement, d’intégration et de formation du personnel de service. ○ Explorer le regroupement des services, la prestation conjointe de services et du partage du répertoire pour le personnel. B) Présentations en groupe avec la perspective fédérale et celle de trois PT sur les enjeux et les pratiques exemplaires en matière de dotation	Résultat escompté : Priorité encadrée pour une compréhension commune. Résultat escompté : Un exemple lié à la priorité est présenté afin d’alimenter le remue-ménages qui suivra.	Responsable : Sheila Robinson, coprésidente du CPSSP. Intervenants : Ann Dolan, N.-B. Gillian Latham, N-É Linda Maljan, TNO



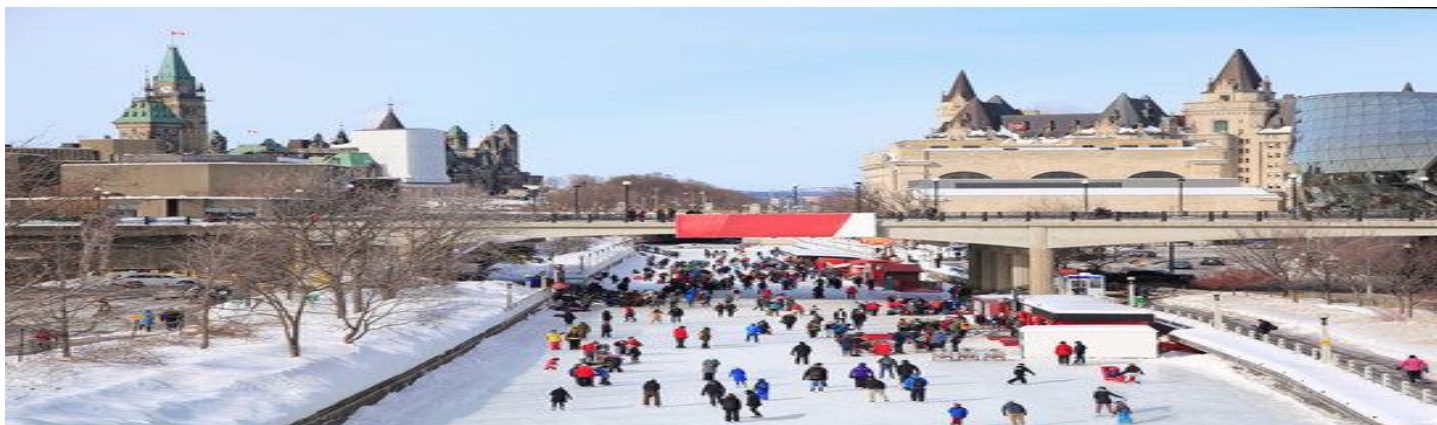
			en personnel et de rétention du personnel – 30 min C) Discussion sur la PRIORITÉ DE DOTATION EN PERSONNEL ET MANTIEN DU PERSONNEL – 20 min. Déterminer les occasions ayant des résultats mesurables pour la population, en matière d'initiatives et des projets-pilotes intergouvernementaux, afin d'aborder les problèmes existants ou les lacunes liés à la dotation en personnel et au maintien du personnel. Discussion sur le groupe de travail proposé (mandat, participants, plan de travail et financement).	Résultat escompté : Possible initiative ou projet-pilote intergouvernementaux visant à résoudre un problème existant ou une lacune liée à la dotation en personnel et au maintien du personnel à explorer.	Olivier Bullion, EDSC Coprésidents du CPSSP
	De 12 h à 13 h		DÎNER – Salle : Chaudière		
4	De 13 h à 13 h 15 (15 min)	PLANIFICATION PROSPECTIVE DU CPSSP	Collaboration à la table des SM du CPSSP et de FPT (ONGLET 4) Objectifs • Harmonisation du CPSSP avec la table des SM FPT concernant les priorités communes des collaborations en matière de prestation de services. Occasion de consolider la relation de collaboration entre les deux tables. • Discuter des liens entre le CPSSP et la Table des SM FPT concernant la collaboration en matière de prestation de services pour une meilleure harmonisation entre les deux tables.	Résultat escompté : Amélioration, promotion et consolidation de la coopération intergouvernementale concernant les priorités communes des comités de service FPT.	Secrétariat de la table des SM FPT : Olivier Bullion, ESDC, Service Canada. Sheila Robinson, C.-B. Coprésidents de la table des SM FPT. Lori MacDonald, sous-ministre déléguée principale de



			• Discuter de l'aide apportée par le CPSSP pour concrétiser les priorités communes avec la table des SM FPT et vice versa.		l'Emploi et du Développement social et cheffe de l'exploitation pour Service Canada. C.-B. (à confirmer)
5	De 13 h 15 à 14 h 20 (65 min)	PRIORITÉ DE LA CONCEPTION DU SERVICE	Priorité du CPSSP : CONCEPTION DES SERVICES (ONGLETS 5A à 5C) <u>Objectifs</u> A) Introduction et contexte : Conception des services – 5 min • Les principaux objectifs de cette priorité sont les suivants : ○ Appuyer les approches de conception collaborative, de la rétroaction des clients et d'idées sur la conception. ○ Tirer parti des leçons apprises et des réussites afin de favoriser la sensibilisation commune aux programmes et services complémentaires. ○ Appuyer les stratégies d'adoption du numérique afin de faciliter l'intégration de l'inclusion et de l'accessibilité dans les services numériques. ○ Appuyer les clients qui migrent vers les services en ligne grâce à la coordination des canaux de prestation de services, pour offrir une expérience plus uniforme. B) Présentation des approches de conception de services, les leçons apprises et les pratiques exemplaires – 20 min	Résultat escompté : Priorité encadrée pour une compréhension commune. Résultat escompté : Un exemple lié à la priorité est présenté afin d'alimenter le remue-ménages qui suivra. Résultat escompté : Un exemple lié à	Responsable : Sheila Robinson, coprésidente du CPSSP. Présentateur : Kaine Sparks, Directeur exécutif et registraire des registres de la



			C) Discussion sur la PRIORITÉ DE LA CONCEPTION DES SERVICES – 20 min. Déterminer les occasions ayant des résultats mesurables pour la population en matière d'initiatives et des projets-pilotes intergouvernementaux, afin d'aborder les problèmes existants ou les lacunes liés à la conception des services. Discussion sur le groupe de travail proposé (mandat, participants, plan de travail et financement).	la priorité est présenté afin d'alimenter le remue-ménages qui suivra. Résultat escompté : Possible initiative ou projet-pilote intergouvernementaux visant à résoudre un problème ou une lacune existants liés à la conception de services à explorer.	Colombie-Britannique Coprésidents du CPSSP
	De 14 h 20 à 14 h 35		PAUSE		
6	De 14 h 35 à 15 h 30 (55 min)	PRIORITÉS DU CPSSP	Autres domaines d'intérêt actuels pour le CPSSP en vue d'une action potentielle. (ONGLETS 6A à 6D) <u>Objectif</u> A) Introduction et contexte – 5 min • Les principaux objectifs de ce point de l'ordre du jour sont les suivants : ○ Établir les nouveaux domaines d'intérêt. ○ Déterminer les liens avec d'autres priorités ou domaines d'intérêt pour le CPSSP, notamment la confiance et les justificatifs numériques, le soutien des noms traditionnels des Autochtones sur les	Résultat escompté : Point de l'ordre du jour encadré pour une compréhension commune.	Responsable : Olivier Bullion, coprésident du CPSSP.



			documents d'identité numériques afin de tirer parti de la situation. ○ Offrir des orientations concernant les possibles domaines de collaboration à faire progresser. B) Appel à l'action n° 17 de la Commission de vérité et réconciliation – 20 min • Suivi de la réunion du CPSSP de septembre concernant les résultats de l'analyse des compétences de Services aux Autochtones Canada. • Examen et discussion de la portée proposée pour la création d'un groupe de travail responsable d'aborder l'Appel à l'action n° 17 de la CVR concernant la récupération des noms préparée par les Services aux Autochtones du Canada. Appel à l'action n° 17 : Les peuples autochtones, les survivants des pensionnats et leurs familles peuvent récupérer leur nom d'origine autochtone, comme il s'écrit, sur les passeports et autres documents délivrés par le gouvernement. C) Confiance et de justificatifs numériques – 15 min Bien qu'il s'agisse d'une priorité des Conseils mixtes et que le travail effectué leur soit rapporté, le CPSSP souhaite-t-il déterminer et mettre l'accent sur une perspective de prestation de services dans le cadre de la priorité de la confiance et des justificatifs numériques? Discussion sur l'harmonisation horizontale du CPSSP avec la nouvelle	Résultat escompté : Confirmation de la manière dont le CPSSP veut faire progresser les efforts dans ce domaine et, le cas échéant, les prochaines étapes. Résultat escompté : Une approche qui garantit la mise en place d'une perspective de prestation de services dans le cadre des efforts déployés en matière d'identité numérique.	Lori Doran, directrice générale, Direction générale des affaires individuelles, services aux Autochtones Canada (SAC). Coprésidents du CPSSP
--	--	--	--	--	--

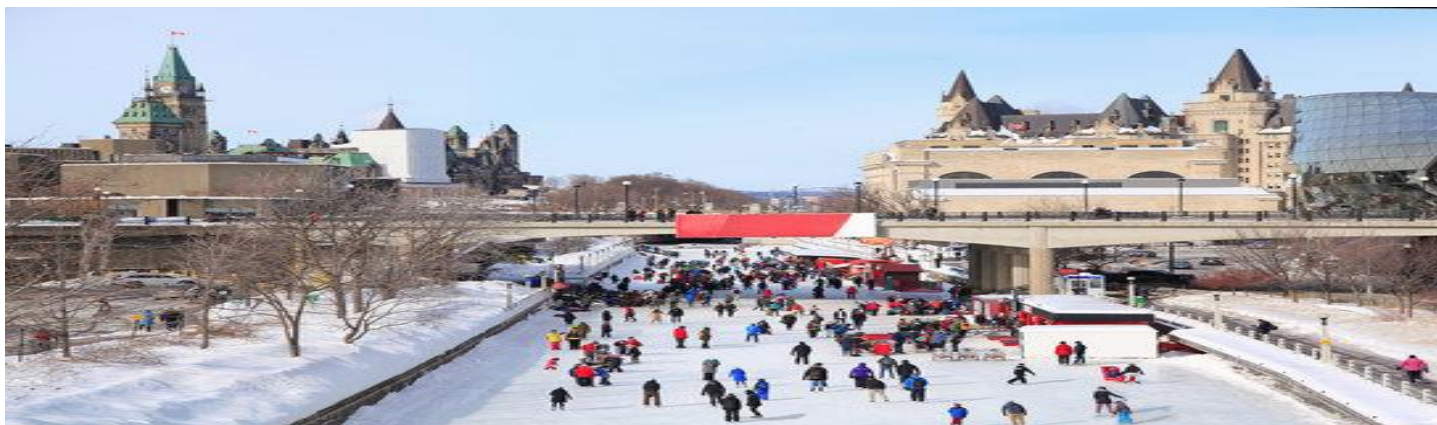
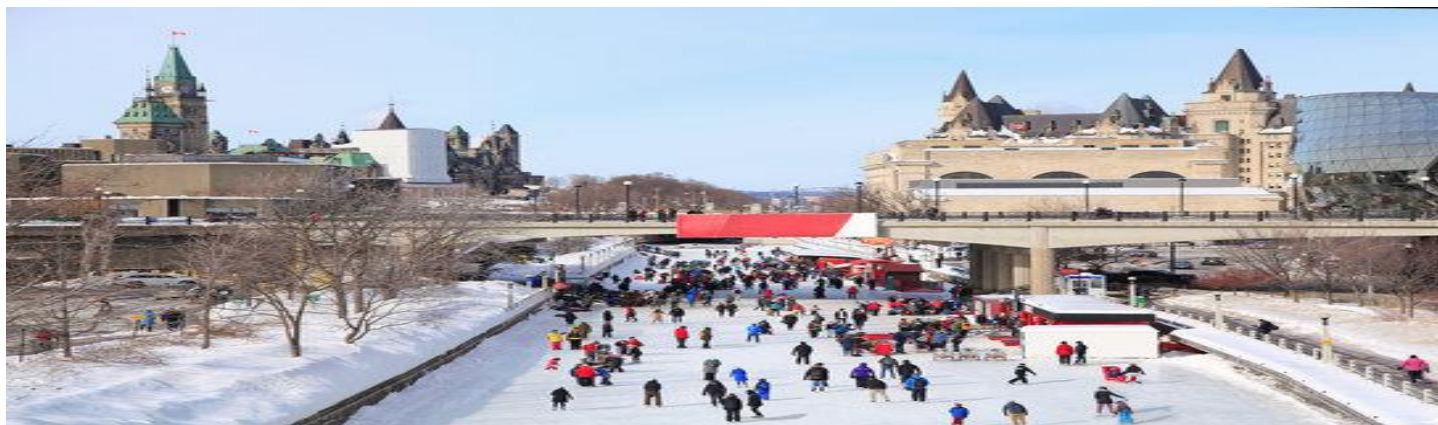


			table des SM FPT sur la confiance en matière de numérique, la cybersécurité, ainsi que la nouvelle table des ministres FPT sur la confiance en matière de numérique et la cybersécurité. La perspective du CPSSP alimente la discussion concernant la confiance en matière de numérique et les justificatifs d'identité prévue lors des Conseils mixtes le lendemain. D) Nouveaux domaines d'intérêt liés à la prestation de services et à la collaboration intergouvernementale – 15 min Aperçu des résultats de l'analyse du partage de l'information entre les administrations du PSSDC afin de déterminer les domaines possibles de collaboration intergouvernementale concernant les problèmes en matière de prestation de services déterminés par les participants.	Résultat escompté : Un aperçu des domaines d'intérêt et des questions émergentes ainsi que des occasions de collaboration.	Pavel Koval, analyste de recherche Maria Luisa Willan, Secrétariat de l'ISAC
7	De 15 h 30 à 15 h 45	Planification prospective	Prochaines étapes – Planification prospective (ONGLET 7) <u>Objectifs</u> • Discussion des champions et ambassadeurs des priorités. • Récapitulation des prochaines étapes liées aux priorités du CPSSP.	Résultats escomptés : Confirmation du plan à long terme du CPSSP.	Responsable : Sheila Robinson, coprésidente du CPSSP. Coprésidents du CPSSP et de l'ISAC.
8	De 15 h 45 à 16 h (15 min)	Secrétariat	<u>Autres sujets :</u> A) Mise à jour : Centre de contact GOC du CPSSP. (ONGLETS 8A à 8C) B) Mesures à prendre par le CPSSP. (ONGLET 8D)	Renseignements ou commentaires	Responsable : Olivier Bullion, coprésident du CPSSP.



			C) Le CPSSP fait progresser le programme. (ONGLET 8^E) D) Prochaine réunion du CPSSP en personne : 21 septembre 2023, Québec, QC. E) Téléconférences du CPSSP : ○ Le mardi 18 avril 2023, à 13 h HAE. ○ Le mercredi 17 mai 2023, à 13 h HAE. ○ Le jeudi 15 juin 2023, à 14 h HAE. ○ Le mardi 22 août 2023, à 13 h HAE.		
9			FORMULAIRE D'ÉVALUATION DU CPSSP (ONGLET 9)	Veuillez remplir le formulaire d'évaluation	
	16 h		Ajournement de la réunion du CPSSP		
	17 h 50		<i>Les délégués se retrouveront dans le hall de l'hôtel Delta pour embarquer dans un autobus et se rendre au souper.</i>		

**SOUPER OFFICIEL DES CONSEILS MIXTES
ET PRÉSENTATION DU
PRIX DE LEADERSHIP HEINTZMAN**

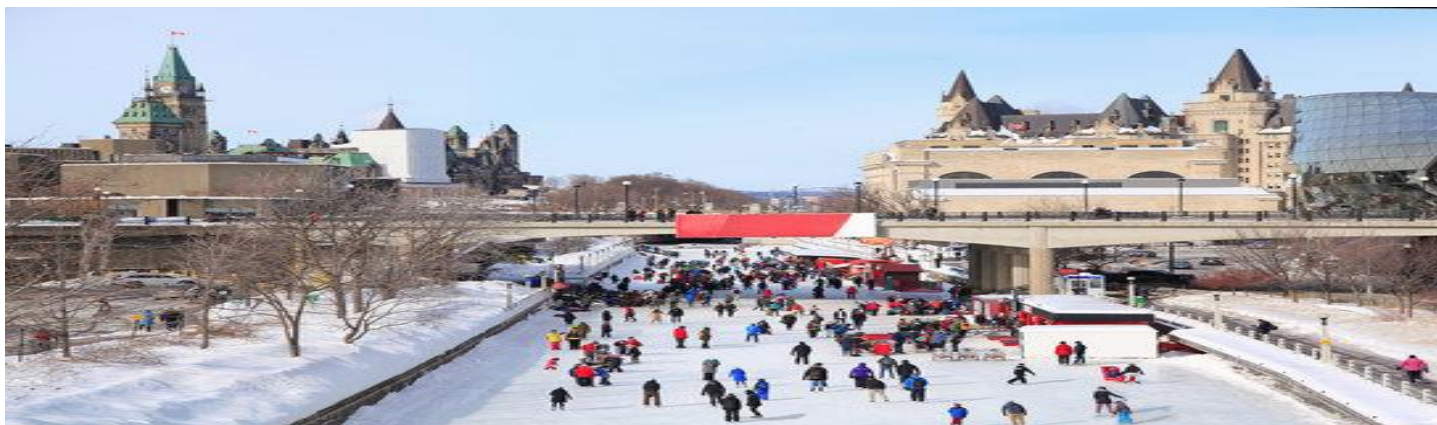
Centre National des Arts/National Arts Centre

Pavillon Rossy
(1, rue Elgin, Ottawa)

Réception avant le souper : De 18 h 20 à 18 h 50
Présentation du Prix de leadership Heintzman de l'ISAC : 19 h
Souper officiel : De 19 h 15 à 21 h

Tenue d'affaires

Le Centre national des Arts du Canada est un carrefour des arts de la scène multidisciplinaire et bilingue. Comme diffuseur, créateur, producteur et coproducteur, il propose une offre artistique des plus variées dans chacun de ses volets de programmation – Orchestre du CNA, Danse, Théâtre français, Théâtre anglais, Théâtre autochtone, et



Musique populaire et variétés – et cultive la prochaine génération d'artistes et d'auditoires à l'échelle du pays. Le CNA est situé dans la région de la capitale nationale sur le territoire non cédé de la Nation algonquienne anishinaabe.